

การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐ

โครงการ

โครงการ เสริมคุณธรรมจริยธรรม (ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและกระทำผิดวินัย) กิจกรรมที่ ๑

สอดคล้องกับการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

กลยุทธ์ สพม. ปัตตานี กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้

มาตรฐาน

ตัวชี้วัด e-MES ที่.....

ตัวชี้วัด KRS ที่ ที่ 7. การกำกับดูแลการทุจริต

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มียุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันการทุจริต ตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาทั้งในระดับโรงเรียนสุจริตและระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่ผ่านกระบวนการพัฒนาระบบงานและวิธีแบบพอเพียง สุจริต รับผิดชอบต่อ ปลดอบายมุข มีการเรียนรู้และจัดการความรู้อย่างเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตต้นแบบ และเขตพื้นที่ การศึกษาสุจริตคู่พัฒนา อีกทั้งรัฐบาลได้มีการจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อเป็นมาตรฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ นั้น

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานีจึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมป้องกัน ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบ กฎหมาย ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการให้ความรู้รู้เกี่ยวกับการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับ หมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นเขตสุจริตปราศ คอรัปชั่น เพื่อให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ด้วยดี

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะสามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง ปราศจากการคอรัปชั่น

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

2.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติ ปฏิบัติตน ครองตนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี จำนวน 80 คน ได้รับการฝึกอบรมในเรื่องส่งเสริม ป้องปราม ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบ กฎหมาย ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล จำนวนร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ที่เข้าร่วมโครงการฯ ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะสามารถ

ปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ประพฤติ ปฏิบัติตน ครองตนให้มี
คุณธรรม จริยธรรม

3.2.2 ผู้ที่เข้าร่วมโครงการทุกคน สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ประพฤติ
ปฏิบัติตน ครองตนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีได้

4. ผลการดำเนินงาน/ภาพความสำเร็จ

๔.๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจและมีทักษะสามารถปฏิบัติงานได้
อย่างถูกต้อง ปราศจากการคอร์ปชั่น

๔.๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไป
ตามระเบียบกฎหมาย

๔.๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติปฏิบัติตน ครองตนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็น
แบบอย่างที่ดี

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร กิจกรรมที่ 1 จำนวนเงิน 159,900 บาท ขออนุมัติเบิกเพิ่ม 6,884 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 166,784 บาท

6. ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือน 30-31 พฤษภาคม 2566

7. สถานที่ดำเนินการ ณ โรงแรมเซาท์เทอรัน แอร์พอร์ต อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

8. ปัญหาและอุปสรรค

เอกสารเนื้อหาบางส่วนยังไม่ชัดเจน และควรจัดเป็นรูปเล่ม

9. ข้อเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินโครงการในปีละสองครั้ง และในการจัดอบรมครั้งต่อไปเพิ่มจำนวนข้าราชการครูโรงเรียนละ
อีกสองคนจากเดิม

8. ภาพถ่ายกิจกรรม ตามความเหมาะสม (อย่างน้อย 6 ภาพ)
กิจกรรม วันที่ 30 พฤษภาคม 2566











กิจกรรมที่ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566









โครงการเป็นส่วนหนึ่งการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการปฏิบัติราชการที่ถูกระเบียบและถูกต้องในการทำงานซึ่งผู้เข้ารับกา
อบรมจะได้รับวุฒิบัตรแสดงการได้รับความรู้ความเข้าใจและสามารถนำมาแสดงเพื่อประกอบในการสร้างผลงานทางวิชาการได้



รายงานโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อคงสภาพ และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



คำนำ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๗๙ ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่ควรจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ และมาตรา ๘๐ ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่ง บางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี จึงจัดทำโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถามทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินกิจกรรมให้ลุล่วงไปด้วยดี

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	๑
วิธีดำเนินการ	๒
ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ	๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๒
งบประมาณ	๒
ผลการดำเนินงาน	๒
ปัญหาและอุปสรรค	๓
แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค	๓
ประโยชน์ที่ได้รับ	๓
สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๔
ภาคผนวก	๑๑
● คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๒
● กำหนดการ	๑๖
● โครงการ	๑๗
● แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๕
● ภาพกิจกรรม	๒๖

สารบัญตาราง

		หน้า
ตารางที่ ๑	จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามเพศ	๕
ตารางที่ ๒	จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามอายุ	๕
ตารางที่ ๓	จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามตำแหน่ง	๖
ตารางที่ ๔	ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม	๖
ตารางที่ ๕	ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านวิชาการ	๗
ตารางที่ ๖	ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านการอำนวยความสะดวก	๘
ตารางที่ ๗	ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้	๙
ข้อเสนอแนะ		๑๐

โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

๑. หลักการและเหตุผล

บุคลากรภาครัฐถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศ ให้ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นกลุ่มบุคคลที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและให้อำนาจไว้ เพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐในด้านต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมาย ที่ได้ตั้งไว้ ดังนั้น ในการสร้างและพัฒนาให้บุคลากรภาครัฐมีความพร้อมทั้งความรู้ ความสามารถ กรอบความคิด และทัศนคติในการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติให้ประสบผลสำเร็จ ภาครัฐจำเป็นต้องทบทวน พัฒนาและปรับปรุงระบบ กลไก และวิธีการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน ตลอดจนออกแบบและปรับปรุง การบริหารและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกมิติเพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มีภาวะผู้นำ มุ่งมั่น ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ มีทักษะการปฏิบัติงาน ที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก เป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องตามหลักการ แห่งวิชาชีพโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และมีความพร้อม ในการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และเพื่อส่วนรวม เพื่อประโยชน์ในการให้บริการ สาธารณะ ที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถของบุคลากรภาครัฐทุกคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพปฏิบัติงาน ได้ตามระดับที่คาดหวัง สามารถประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่มพัฒนา คิดค้นและปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ในการบริหารจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้และการนิเทศการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกประเภท ด้านการเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติ วัฒนธรรมการให้บริการ การสร้างเครือข่ายการทำงาน และพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมี และเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ (PA) โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี จำนวน ๕๑ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ วางแผนดำเนินโครงการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ

๔.๒ ดำเนินโครงการตามแผน

- ติดต่อประสานงานเรื่องสถานที่ วิทยากร และวัสดุอุปกรณ์
- ประชุมคณะกรรมการดำเนินการโครงการ ฯ เพื่อวางแผน ชี้แจงและทำความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน
- ประสานงานบุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด

๔.๓ ตรวจสอบ/ประเมินผล

- ติดตามความก้าวหน้าในการเตรียมการ
- สรุปแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

๔.๔ ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

- สรุปผลและหาแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องสกายเล้าจน์ ชั้น ๙ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

๖. ที่ปรึกษาโครงการ

- ๖.๑ นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
- ๖.๒ นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๘. งบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี สนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๘๙,๑๕๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาท)

๙. ผลการดำเนินงาน

๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู รับฟังการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการ พัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู แบ่งกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๙.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑๐. ปัญหา อุปสรรค

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี มีความประสงค์เข้ารับการอบรมเป็นจำนวนมาก แต่เนื่องด้วยงบประมาณที่มีจำกัด และด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในเขตพื้นที่จังหวัดปัตตานี ยังมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมสำหรับผู้เข้าอบรมจำนวนมากได้

๑๑. แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

๑๐.๑ มีการคัดกรอง และลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๒ มีการแจ้งกำหนดการที่ชัดเจนให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบ

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๑๒.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนความรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่

สรุปผลความพึงพอใจในการจัดโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA
ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

เครื่องมือในการติดตามประเมินผลและการเก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ่มค่า มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้ทำการติดตามและประเมินผลโครงการโดยได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจเป็นเครื่องมือในการประมวลผลและสรุปผลในส่วนคำถามปลายเปิดเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป โดยแบบสอบถามมีทั้งหมด ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

โดยใช้สถิติในการคิดวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

๑. ค่าเฉลี่ย (\bar{x}) มีลักษณะมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์และคะแนนที่ใช้ดังนี้

(บุญชม ศรีสะอาด , ๒๕๔๕ : ๑๐๓)

มีความพึงพอใจ มากที่สุด	ระดับคะแนน เท่ากับ ๕
มีความพึงพอใจ มาก	ระดับคะแนน เท่ากับ ๔
มีความพึงพอใจ ปานกลาง	ระดับคะแนน เท่ากับ ๓
มีความพึงพอใจ น้อย	ระดับคะแนน เท่ากับ ๒
มีความพึงพอใจ น้อยที่สุด	ระดับคะแนน เท่ากับ ๑

โดยคะแนนเฉลี่ยนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

๒. ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)

๓. การหาค่าร้อยละ (Percentage) (บุญชม ศรีสะอาด , ๒๕๕๕ : ๑๐๔)

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

P แทน ร้อยละ

F แทน ความถี่ที่ต้องแปลงให้เป็นร้อยละ

N แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ

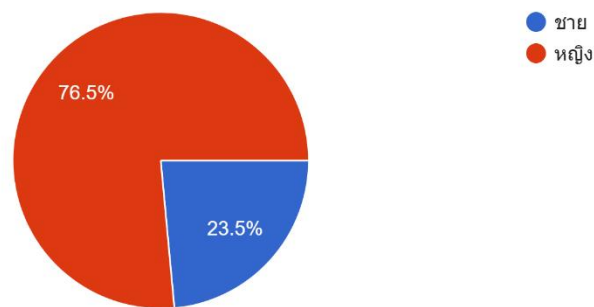
ตารางที่ ๑ จำนวน ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๑๒	๒๓.๕
หญิง	๓๙	๗๖.๕
รวม	๕๑	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ ร้อยละ ๗๖.๕ เป็นผู้หญิง และร้อยละ ๒๓.๕ เป็นผู้ชาย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เพศ

คำตอบ 51 ข้อ

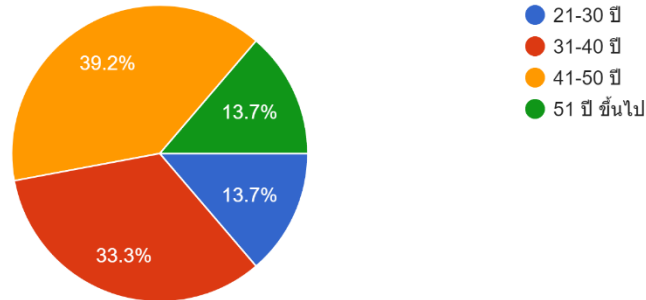


ตารางที่ ๒ จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๒๑-๓๐ ปี	๗	๑๓.๗
๓๑-๔๐ ปี	๑๗	๓๓.๓
๔๑-๕๐ ปี	๒๐	๓๙.๒
๕๑ ปี ขึ้นไป	๗	๑๓.๗
รวม	๕๑	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ร้อยละ ๓๙.๒ อายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี ร้อยละ ๓๓.๓ อายุระหว่าง ๓๑-๔๐ ปี ร้อยละ ๑๓.๗ อายุระหว่าง ๒๑-๓๐ ปี และ ร้อยละ ๑๓.๗ อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป

อายุ
ค่าคอม 51 ข้อ



ตารางที่ ๓ จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ จำแนกตามตำแหน่ง

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑๗	๓๓.๓๓
ข้าราชการครู	๓๔	๖๖.๖๗
รวม	๕๑	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ ร้อยละ ๖๖.๖๗ เป็น ข้าราชการครู และร้อยละ ๓๓.๓๓ เป็นผู้บริหารสถานศึกษา

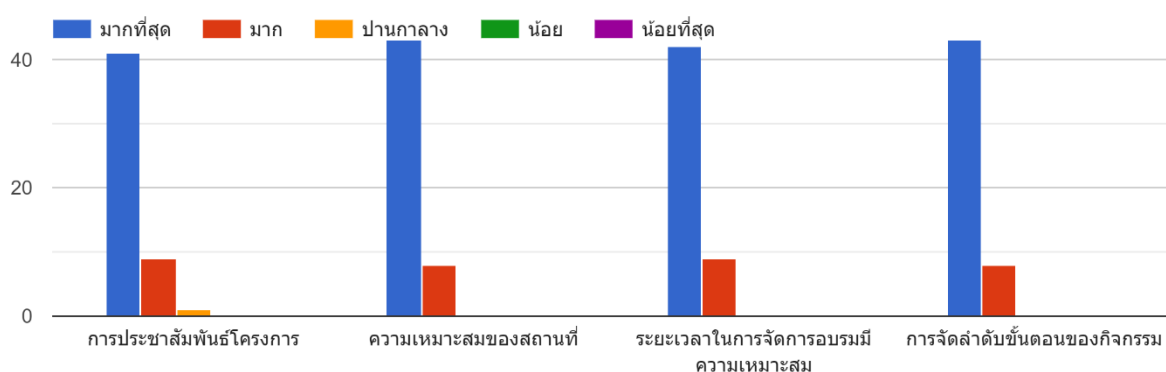
ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖

ตารางที่ ๔ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและร้อยละของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม

ที่	เนื้อหาที่ต้องการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม					
๑.๑	การประชาสัมพันธ์โครงการ	๔.๗๘๔	๐.๔๕๖	๙๕.๖๘	มากที่สุด
๑.๒	ความเหมาะสมของสถานที่	๔.๘๔๓	๐.๓๖๓	๙๖.๘๖	มากที่สุด
๑.๓	ระยะเวลาในการจัดการอบรมมีความเหมาะสม	๔.๘๒๓	๐.๓๘๑	๙๖.๔๗	มากที่สุด
๑.๔	การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	๔.๘๔๓	๐.๓๖๓	๙๖.๘๖	มากที่สุด

จากตารางที่ ๔ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๘ ความเหมาะสมของสถานที่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๖ ระยะเวลาในการจัดการอบรมมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๗ การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๖

1. กระบวนการ/ขั้นตอนการทำกิจกรรม

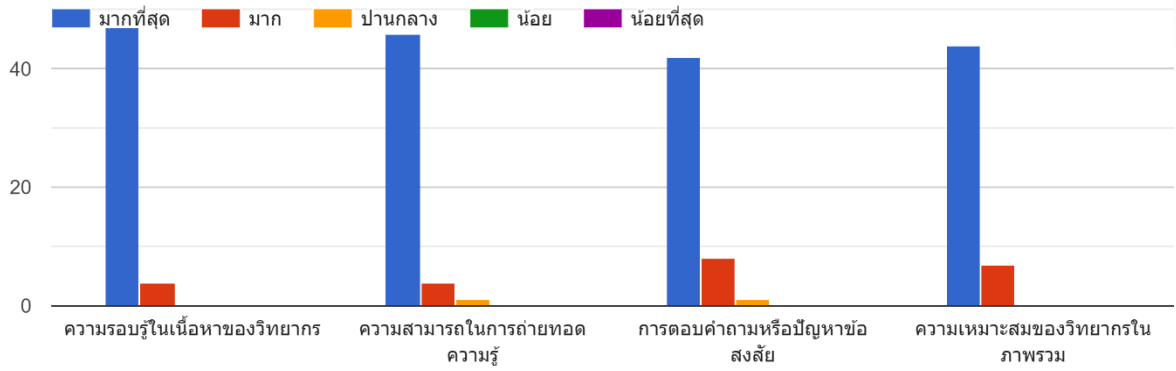


ตารางที่ ๕ ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านวิทยากร

ที่	เนื้อหาที่ต้องการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๒. ด้านวิทยากร					
๒.๑	ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	๔.๙๒๑	๐.๒๖๘	๙๘.๔๓	มากที่สุด
๒.๒	ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๔.๘๘๒	๐.๓๗๘	๙๗.๖๔	มากที่สุด
๒.๓	การตอบคำถามหรือปัญหาข้อสงสัย	๔.๘๐๓	๐.๔๔๓	๙๖.๐๗	มากที่สุด
๒.๔	ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	๔.๘๖๒	๐.๓๔๔	๙๗.๒๕	มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิทยากร เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากรมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๓ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๔ การตอบคำถามหรือปัญหาข้อสงสัย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๗ ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๕

2. ด้านวิทยากร

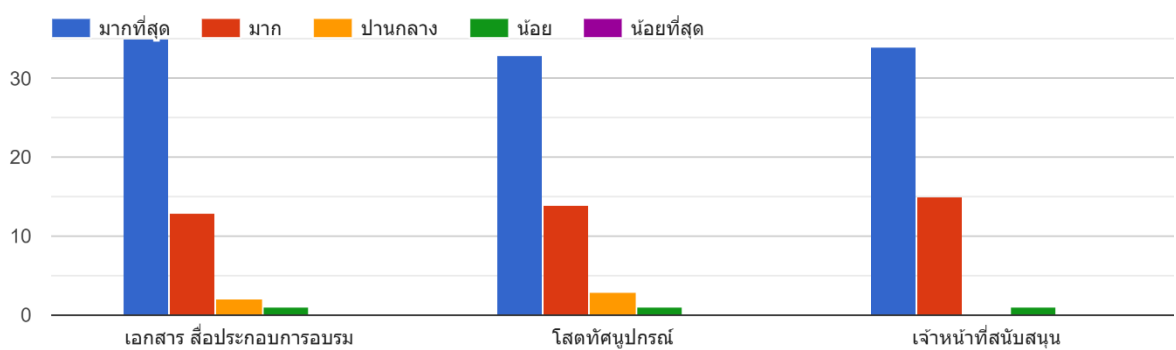


ตารางที่ ๖ จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านการอำนวยความสะดวก

ที่	เนื้อหาที่ต้องการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๓. ด้านการอำนวยความสะดวก					
๓.๑	เอกสาร สื่อประกอบการอบรม	๔.๖๐๗	๐.๖๕๙	๙๒.๑๕	มากที่สุด
๓.๒	โสตทัศนูปกรณ์	๔.๕๔๙	๐.๖๙๔	๙๐.๙๘	มากที่สุด
๓.๓	เจ้าหน้าที่สนับสนุน	๔.๕๔๙	๑.๐๘๙	๙๒.๘๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๖ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการอำนวยความสะดวก เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า เอกสาร สื่อประกอบการอบรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๕ โสตทัศนูปกรณ์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๘ เจ้าหน้าที่สนับสนุน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๐

3. ด้านการอำนวยความสะดวก

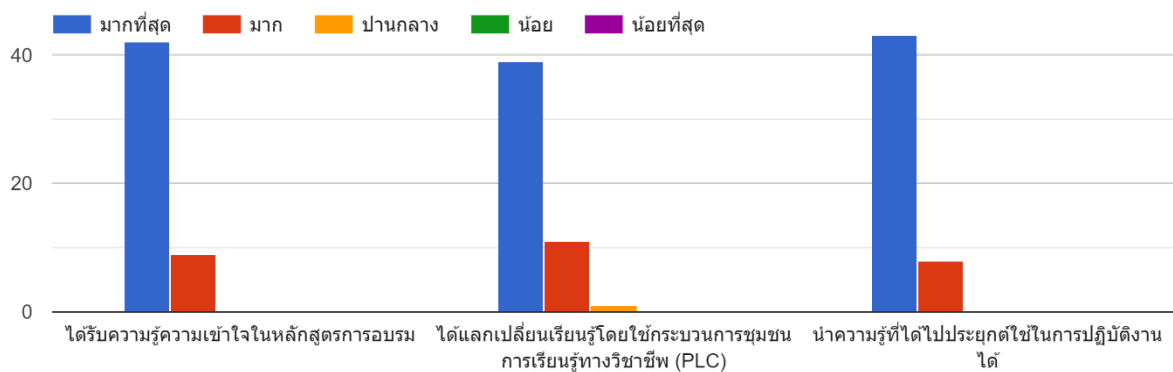


ตารางที่ ๗ ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ

ที่	เนื้อหาที่ต้องการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	SD	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๔. ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ					
๔.๑	ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการอบรม	๔.๘๒๓	๐.๓๘๑	๙๖.๔๗	มากที่สุด
๔.๒	ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	๔.๗๔๕	๐.๔๗๘	๙๔.๙๐	มากที่สุด
๔.๓	นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๔.๘๔๓	๐.๓๖๓	๙๖.๘๖	มากที่สุด

จากตารางที่ ๗ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการอบรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๗ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๐ นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๖

4. ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ



ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๑ ควรมีระยะเวลาในการอบรมมากกว่านี้

๓.๒ ผู้สนใจเข้าร่วมอบรมเป็นจำนวนมากแต่งบประมาณมีจำนวนจำกัดจึงทำให้จำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม

๓.๒ ช่วยสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในเรื่องความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ที่ ๒๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ได้จัดทำโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติได้ถูกต้องในการปฏิบัติตามข้อตกลง เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ ว PA และเพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลงและกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของประเทศทั้งยังเป็นส่วนสำคัญ ในการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเข้าสู่การปฏิรูปการศึกษาและการจัดการศึกษาในยุคประเทศไทย ๔.๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหาและสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายประสิทธิ์ พิเศษ	ผอ.สพม.ปัตตานี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุรศักดิ์ เกียรติสะอาด	รอง ผอ.สพม.ปัตตานี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายอาชิ ดราแม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามฯ	
๑.๔ นายกฤษฎา นิลน้ำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
๑.๕ นางสุพัตรา หมดล่าเต๊ะ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๑.๖ นายปวิณ อินทศรีสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
๑.๗ นางสาวชัชชญา กัญจนชุมบุรพ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ	
๑.๘ นางสาวกามีละห์ ยามา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	
๑.๙ นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	

/๑.๑๐ นายฮารอวี...

-๒-

๑.๑๐ นายฮารอวี จะปะเกีย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๑.๑๑ นายกฤษฎา นิลน้ำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
๑.๑๒ นางสาวกนต์กมล สุวรรณรงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑.๑๓ นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ	

๒. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร มีหน้าที่ บรรยาย ถ่ายทอดความรู้ นำเสนอข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประกอบด้วย

๒.๑ นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด	รอง ผอ.สพม.ปัตตานี	ประธาน
๒.๒ ว่าที่ร้อยตรีชาครีย์ คะนอง	ผอ.โรงเรียนศิริราชสุราษฎร์ธานี	คณะกรรมการ
๒.๓ นายลูกมาน หะยีกาเล็ง	ผอ.โรงเรียนไม้แก่นกิตติวิทย	คณะกรรมการ
๒.๔ นางสาวศิริกุล แววกักดี	รอง ผอ.โรงเรียนเดชะปัตตนิยานุกูล	คณะกรรมการ
๒.๕ นางสาวรวีญา ขอมัด	ครูชำนาญการ โรงเรียนท่าข้ามวิทยาคาร	คณะกรรมการ
๒.๖ นางเมษิณี กนกเหมพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสุวรรณโพนูปูลย์	คณะกรรมการ
๒.๗ นางวิวรรณ สัจจยานุกูล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๒.๘ นายอาชิ ตราแม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๙ นางสาวกนต์กมล สุวรรณรงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร หนังสือราชการและเอกสารต่างๆ มีหน้าที่ จัดทำหนังสือราชการติดต่อ ประสานงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการฯ ดังกล่าว ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวกนต์กมล สุวรรณรงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธาน
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒.๒ นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๓ นางสาวอนิสา สีเดะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๔ นางลัดดาวรรณ ฉิมพาลี	เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๒.๕ นางสาวกิตติยา ฮายีสาอะ	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๒.๖ นางสาวนุรฮาญ์ มูฮัมมัดมุซา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๒.๗ นางสาววิริญา สมนึก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

/๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน...

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลผู้เข้าร่วมประชุมโครงการฯ
สรุปข้อมูล ให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อการบริหารจัดการและจัดทำเกียรติบัตรให้ผู้เข้าร่วมอบรม

๔.๑ นายฮารอวี จะปะภียา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ประธาน
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๔.๒ นางสาวชลธิชา เจริญสุข	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวนุรฮาญ์ร มุฮัมมัดมุซา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวแวชาพิยะห์ หามะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวซัลมา แยนา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จัดซื้อ จัดจ้าง รวบรวม
หลักฐานการจ่ายเงินในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวซัชชญา กัญจนชูมาบุรพ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ประธาน
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๕.๒ นางสาวกนกมล สุวรรณรงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
๕.๓ นางฮาฮีซู ปือราเฮง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวนวิษฐา ทิพย์ดวง	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวอิรมา กือเต็ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕.๖ นางสาวมาดีฮะห์ สะอิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕.๗ นางสาวพิศวายุ เจะเลง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๕.๘ นางสาวอิรานิ มะเย็ง	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๕.๙ นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีการ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การอบรม และจัดเตรียมข้อมูล
สำหรับพิธีเปิด และปิดการอบรม ประกอบด้วย

๖.๑ นายอาชิ ดราแม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	ประธาน
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	
๖.๒ นายมะสอและ สารเอง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖.๓ นางลัดดาวรรณ นิมพาลี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖.๔ นางสาวกิตติยา ฮายีสาอะ	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖.๕ นางสาวนุรฮาญ์ร มุฮัมมัดมุซา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖.๖ นางสาววิริญญา สมนึก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๖.๗ นางสาวซัลมา แยนา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

/๗. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิค...

๗. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิค/ยานพาหนะ มีหน้าที่ บันทึกภาพนิ่งและวีดีโอ ดูและระบบการทำงานของ คอมพิวเตอร์ ระบบเสียง ไฟ ในการดำเนินโครงการ รวมทั้งดูแลรับผิดชอบยานพาหนะ ประกอบด้วย

๗.๑ นายกฤษฎา นิลน้ำ	ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
๗.๒ นายมะสอและ สารเอง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.๓ นางสาวพิชญนันท์ เพชรมณี	ผู้จัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๗.๕ นางสาวสิญภัค แก้วอินทร์	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๗.๕ นางสาวนุรฮาญัร มุฮัมมัดมุซา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/เลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมิน สรุป รายงานผล การจัดประชุม มีหน้าที่ สร้างและเก็บข้อมูลของ แบบสอบถาม ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๘.๑ นายปวีณ อินทศรีสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ประธาน
	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
๘.๒ นางอนิสา สีตะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๘.๓ นางสาวไซกะ แวและ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.๔ นางสาวสุวรรณี มหาชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.๕ นางสาวพุทธรัช จุลราช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์แก่ทางราชการสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

กำหนดการ
การอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

วันที่ เวลา	08.00 – 08.30 น.	08.30 – 09.30 น.	09.30 – 12.00 น.	12.00 – 13.00 น	13.00 – 14.30 น.	14.30 – 16.30 น.
	ลงทะเบียน	พิธีเปิด และบรรยายพิเศษ โดย นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่มัธยมศึกษาปัตตานี	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามหนังสือ ก.คศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 9 ตำแหน่งครู และ ที่ ศธ 0206.3/ว10 ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี)	โรงเรียนเนอเอปเนอกระบุรี	การจัดทำข้อตกลงในการ พัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี)	การขอรับการประเมิน เพื่อให้มีวิทยฐานะและเลื่อน วิทยฐานะ โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี)
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566	08.30 – 12.00 น.		การกรอกข้อมูลในระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี)		13.00 – 15.30 น.	15.30 – 16.30 น.
	การกรอกข้อมูลในระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี)				ตอบข้อซักถาม/ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี)	- พิธีปิด - โดย ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่ มัธยมศึกษาปัตตานี เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

- หมายเหตุ**
1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 2. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และ เวลา 14.30 – 14.45 น.

โครงการ	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตามแนวทางการบริหารในยุค “Education Thailand 4.0”
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ไม่ใช้งบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพุทธรัชต์ จุฬราช นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566
สอดคล้องกับการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี	
กลยุทธ์ สพม. ปัตตานี ที่	3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ตัวชี้วัด e-MES ที่
ตัวชี้วัด KRS ที่

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M 1

แผนระดับที่ 1

1.ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

1.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

1.2 เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ 1.คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

1.3 อธิบายความสอดคล้อง โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตามแนวทางการบริหารในยุค “Education Thailand 4.0” ให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ช่วยส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ เป็นผู้สนับสนุนอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

2.1.1 เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาที่ขึ้น

2.1.2 ตัวชี้วัดของแผนแม่บท

ตัวชี้วัด	Contribution ต่อเป้าหมายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
1. ความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยในระดับสากลดีขึ้น (GTCI) (คะแนน)	1. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 56.63 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนา

145

	<p>ผู้เรียนให้มีศักยภาพหรือความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานสากล PISA</p> <p>3. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนนำความรู้ความสามารถเข้าร่วมการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา</p>
--	---

2.1.3 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.1.4 เป้าหมายแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.1.5 องค์ประกอบของแผนย่อย ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

2.1.6 ปัจจัยของแผนย่อย ผู้สอนยุคใหม่ที่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)

2.1.7 แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง

2.1.8 ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายแผนย่อย โครงการได้ทำการยกย่องเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร เพื่อจูงใจบุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการให้บริการประชาชน

2.1.9 ตัวชี้วัดของแผนย่อย

ตัวชี้วัด	Contribution ต่อเป้าหมายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
1. สัดส่วนครูผ่านการทดสอบสมรรถนะรายสาขาในระดับสูงตามมาตรฐานนานาชาติ	1. ร้อยละ 100 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปการทดสอบสมรรถนะรายสาขาในระดับสูงตามมาตรฐานนานาชาติ

ตัวชี้วัด	Contribution ต่อเป้าหมายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
2. อัตราความแตกต่างของคะแนน PISA ในแต่ละกลุ่มโรงเรียนลดลง	1. ลดลงร้อยละ 20 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ ไปพัฒนาผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสอบ PISA ได้
3. อัตราการเข้าเรียนสุทธิตะดับมัธยมศึกษาตอนต้น	1. ลดลงร้อยละ 20 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ไปใช้การจัดการเรียนการสอนจนได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครอง ส่งลูกหลานมาเรียน

3. แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

3.1 แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

3.2 เรื่องและประเด็นปฏิรูป

เรื่อง : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถดึงดูด รักษา จูงใจผู้มีความรู้ความสามารถสูง และส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการปฏิรูป : ระบบบริหารงานบุคคลที่สามารถดึงดูด สร้าง และรักษาคณะดี คนเก่งไว้ในภาครัฐ

4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (แผนระดับที่ 2)

4.1 หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

4.1.1 เป้าหมายที่ 1. คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

4.1.1.1 ตัวชี้วัดที่ 1.1 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88 เมื่อสิ้นสุดแผน

4.1.1.2 กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ 1 คนไทยทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ

5. แผนระดับที่ 3

5.1 แผนปฏิบัติการระยะที่ 5 ปี (2566-2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

- การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
- การการทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
- การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
- การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
- การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
- การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- การพัฒนาระบบสาธารณสุข และหลักประกันทางสังคม
- การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
- การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

:M 2 – M 3

1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรภาครัฐถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศ ให้ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นกลุ่มบุคคลที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและให้อำนาจไว้ เพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐในด้านต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ดังนั้น ในการสร้างและพัฒนาให้บุคลากรภาครัฐมีความพร้อมทั้งความรู้ ความสามารถ กรอบความคิด และทัศนคติในการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติให้ประสบผลสำเร็จ ภาครัฐจำเป็นต้องทบทวน พัฒนาและปรับปรุงระบบ กลไก และวิธีการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน ตลอดจนออกแบบและปรับปรุง การบริหารและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกมิติเพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มีภาวะผู้นำ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ มีทักษะการปฏิบัติงาน ที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก เป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องตามหลักการ แห่งวิชาชีพโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และมีความพร้อมในการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และเพื่อส่วนรวม เพื่อประโยชน์ในการให้บริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถของบุคลากรภาครัฐทุกคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี ได้ให้ความสำคัญกับบุคลากรในสังกัด เพราะถือเป็นหัวใจหลักที่สำคัญอย่างยิ่ง และเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์ตามกรอบแนวทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณ และการบริหารงานบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตามแนวทางการบริหารในยุค Education Thailand ๔.๐ ในสังกัดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกประเภท ด้านการเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติ วัฒนธรรมการให้บริการ การสร้างเครือข่ายการทำงาน และพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 3.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 17 คน สามารถนำความรู้มาปฏิบัติได้ถูกต้องตามข้อตกลง เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ ว.ปา
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 34 คน มีขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 3.2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบแนวทางการพัฒนางาน ตามข้อตกลง (PA) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำหรับการขอมี คงสภาพ และเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
- 3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ มีขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบแนวทางการพัฒนางาน ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 4.2 สร้างขวัญกำลังใจ และเป็นแรงจูงใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
- 4.3 ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ร้อยละ 100 ของบุคลากรทุกประเภท ได้รับการพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ
- 5.2 ร้อยละ 100 ของบุคลากรทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- 5.3 บุคลากรทุกประเภท ได้รับการพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ

- 5.4 บุคลากรทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ บุคลากรทุกประเภท
7. พื้นที่การดำเนินการ โรงแรมในจังหวัดปัตตานีหรือใกล้เคียง
8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

:M 4 – M 5

1. ขั้นตอนการดำเนินงานและกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา											
	ไตรมาส 1 2565			ไตรมาส 2 2566			ไตรมาส 3 2566			ไตรมาส 4 2566		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 การอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ วPA												
1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน			←→									
1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน			←→									
1.3 ดำเนินงานตามกิจกรรม					←→							
1.4 สรุปรายงานผล								←→				
กิจกรรม 2 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทรงคุณค่าประจำปีงบประมาณ 2566												
2.1 แต่งตั้งคณะทำงาน							←→					
2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน									←→			
2.3 ดำเนินงานตามกิจกรรม											←→	
2.4 สรุปรายงานผล											←→	

2. งบประมาณ

2.1 ใช้งบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน 163,450 บาท

2.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมการดำเนินการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
กิจกรรมที่ 1 การอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว.ปา				
1.1 จัดประชุมเตรียมงาน				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (20 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)	-	1,400	-	1,400
- ค่าอาหารกลางวัน (20 คน x 120 บาท x 1 มื้อ)	-	2,400	-	2,400
1.2 การอบรมพัฒนา ฯ				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (70 คน x 50 บาท x 4 มื้อ)	-	14,000	-	14,000
- ค่าอาหารกลางวัน (70 คน x 300 บาท x 2 มื้อ)	-	42,000	-	42,000
- ค่าวิทยากร (600 บาท x 2 วัน x 6 ชั่วโมง)	7,200	-	-	7,200
- ค่าพาหนะ	-	3,500	-	3,500
- ค่าที่พัก (1,000 บาท x 3 คืน)	-	3,000	-	3,000
- ค่าเอกสารประกอบ	-	-	6,500	6,500
- ค่าวัสดุ	-	-	6,150	6,150
- ค่าเช่าห้องประชุม	-	-	3,000	3,000
รวม	7,200	66,300	15,650	89,150
กิจกรรม 2 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทรงคุณค่าประจำปีงบประมาณ 2566				
2.1 จัดประชุมเตรียมงาน				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (40 คน x 35 บาท x 1 มื้อ)	-	1,400	-	1,400
- ค่าอาหารกลางวัน (40 คน x 120 บาท x 1 มื้อ)	-	4,800	-	4,800
2.2 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ				
- จัดทำเกียรติบัตรพร้อมกรอบ (12คนx350บาท)	-	4,200	-	4,200
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (302 คนx 50บาทx 1มื้อ)	-	15,100	-	15,100
- ค่าจัดสถานที่จัดกิจกรรม	-	15,000	-	15,000
- เงินรางวัลการแสดง	-	-	17,000	17,000
- ค่าเช่าห้องประชุม	-	-	12,000	12,000

151

กิจกรรมการดำเนินการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
- ค่าของที่ระลึกประชาชน	-	-	3,000	3,000
- ค่าวิทยากร (600 บาท x 1 วัน x 3 ชั่วโมง)	1,800	-	-	1,800
รวม	1,800	40,500	32,000	74,300
รวมทั้งสิ้น	9,000	106,800	47,650	163,450

2.3 แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2565	ไตรมาสที่ 2/2566	ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 4/2566	
กิจกรรมที่ 1 การอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว.ปา	-	89,150	-	-	89,150
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทรงคุณค่าประจำปีงบประมาณ 2566	-	-	-	74,300	74,300
รวม	-	89,150	-	74,300	163,450

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพุทธรัศม์ จุฬราช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ พิเศษ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี

แบบสอบถามความพึงพอใจ โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
 ๒. อายุ ๒๑ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๐ ปีขึ้นไป
 ๓. ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู

ตอนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ที่	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม						
๑.๑	การประชาสัมพันธ์โครงการ					
๑.๒	ความเหมาะสมของสถานที่					
๑.๓	ระยะเวลาในการจัดการอบรมมีความเหมาะสม					
๑.๔	การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
๒. ด้านวิทยากร						
๒.๑	ความรู้ในเนื้อหาของวิทยากร					
๒.๒	ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้					
๒.๓	การตอบคำถามหรือปัญหาข้อสงสัย					
๒.๔	ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม					
๓. ด้านการอำนวยความสะดวก						
๓.๑	เอกสาร สื่อประกอบการอบรม					
๓.๒	โสตทัศนอุปกรณ์					
๓.๓	เจ้าหน้าที่สนับสนุน					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



ข่าวฉบับที่ 1 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

สพม.ปัตตานี ประชุมคณะทำงานฝ่ายวิทยากรตามโครงการอบรม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ ว PA

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 เวลา 09.30 น. นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี มอบหมาย นายสุรศักดิ์ เกียรติยะฮาด รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี เป็นประธานการประชุม คณะทำงานฝ่ายวิทยากรตามโครงการการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติได้ถูกต้อง ในการปฏิบัติตามข้อตกลง และเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยมี ผู้อำนวยการกลุ่มบุคคล ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะทำงาน PA Support Team ร่วมประชุมหารือ ณ ห้องประชุมจามจุรี สพม.ปัตตานี



รายงานโดย นายมะฮอมและ สารเอง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ



งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

2 ถนนสะบารัง ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000

<https://sesaopn.go.th> โทร 073 332 551



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิรน์วิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



ข่าวฉบับที่ 17 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

พิธีปิดและมอบเกียรติบัตรการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี เป็นประธานในพิธีปิดการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ และเพื่อเสริมสร้างพัฒนากลุ่มผู้นำองค์ความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารงานบุคคล สามารถสร้างเครือข่ายในระดับโรงเรียนต่อไป และมอบเกียรติบัตรให้กับวิทยากร PA Support Team และผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 51 คน ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิรน์วิว อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี



รายงานโดย นายมะฮะซอลและ สารเอง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
2 ถนนสะบารัง ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000
<https://sesooppn.go.th> โทร 073 332 551



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิรน์วิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายประสิทธิ์ พิเศษ
นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ผู้จัดทำรายงาน

นางสาวพุทธรัชนี จุลราช

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางสาวซัลมา แยนนา

เจ้าหน้าที่ธุรการ

ปก/รูปเล่ม

นางสาวพุทธรัชนี จุลราช

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นายฮารอวี จะปะภียา

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

นางสาวแวชาพิยะห์ หามะ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

จัดทำโดย

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มกฎหมายและคดี

ที่..... วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการบันทึกข้อมูลการรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดปัตตานี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ต้นเรื่อง

ด้วยจังหวัดปัตตานี ได้แจ้งประกาศข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดปัตตานี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยึดถือในการปฏิบัติงานโดยเคร่งครัด รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับข้อ ๓ ของประกาศข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดปัตตานี ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐของจังหวัดปัตตานี ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดปัตตานี โดยให้มีการบันทึกข้อมูลการรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรายบุคคลและรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มกฎหมายและคดีพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังต่อไปนี้

- ๑.แจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ พร้อมบันทึกข้อมูลรับทราบเป็นรายบุคคล
- ๒.แจ้งผอ.โรงเรียนทราบ พร้อมให้ครูในโรงเรียนบันทึกรับทราบเป็นรายบุคคล

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

เอกสารแนบ : ต้นเรื่อง , หนังสือแจ้งโรงเรียนในสังกัด ,

(นายกฤษฎา สาเมาะ)

นิติกร

ขอพบ



(นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์)
นิติกรปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

๓ เม.ย. ๒๕๖๖

เพื่อโปรดพิจารณา



(นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์)
นิติกรปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

๓ เม.ย. ๒๕๖๖

ขอพบ



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๕ เม.ย. ๒๕๖๖

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๘๙/๖๔๗๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศคณะอนุกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา/ประถมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะอนุกรรมการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา มีประกาศคณะอนุกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความรู้และประกอบวิชาชีพครู ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยสอบและชุดทดสอบของศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) สามารถนำไปยื่นขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งประกาศคณะอนุกรรมการฯ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศได้อย่างถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ

กลุ่มสถาบันภาษาอังกฤษ

โทร. ๐๒ ๒๘๘ ๕๕๙๒



ประกาศคณะกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู
ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๓ กำหนดให้การออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขึ้นต้น ตามกลุ่มวิชาที่ขอรับใบอนุญาตจะออกให้แก่ผู้ยื่นคำขอที่ตรวจสอบคำขอแล้วเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม เอกสารหลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง รวมทั้งผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๑ แห่งประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการอำนวยการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ และสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ให้ประธานอนุกรรมการรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งและประกาศ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ประกาศคณะกรรมการอำนวยการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕”

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖

“การเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู” หมายความว่า การใช้ผลคะแนนจากชุดทดสอบและหน่วยสอบ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคุรุสภาเห็นชอบ มายื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู

“ผลคะแนน” หมายความว่า ผลการทดสอบจากชุดทดสอบและหน่วยสอบที่สามารถนำมาใช้ดำเนินการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคุรุสภาเห็นชอบ

ข้อ ๕ คุณสมบัติผู้ยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๑๒ ดังนี้

๕.๑ มีคุณวุฒิข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ ปริญญาทางการศึกษาหรือเทียบเท่าที่คุรุสภารับรอง

๕.๑.๒ ปริญญาอื่นที่ผ่านการรับรองคุณวุฒิจากคุรุสภา

๕.๑.๓ ปริญญาอื่นที่ผ่านการรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา

๕.๒ อยู่ระหว่างศึกษาในหลักสูตรปริญญาทางการศึกษา หรือเทียบเท่า ที่คุรุสภารับรอง ตามคุณสมบัติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๖ วิชา หน่วยสอบ ชุดทดสอบ และเกณฑ์ตัดสินผ่าน ที่สามารถเทียบเคียงผลการทดสอบ และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำหรับหน่วยสอบและชุดทดสอบอื่นใด ที่ประสงค์จะขอเป็นหน่วยสอบเพื่อนำผลคะแนน ไปขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครูกับคุรุสภา จะต้องผ่านการประเมินและรับรองจากคณะกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการคุรุสภา

ข้อ ๗ เอกสารที่ใช้ในการยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ประกอบด้วย

๗.๑ แบบคำขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู สามารถดาวน์โหลดได้ที่ หน้าเว็บไซต์ www.ksp.or.th

๗.๒ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา ดังนี้

๗.๒.๑ กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

๗.๒.๑.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ

๗.๒.๑.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๗.๒.๒ กรณีเป็นผู้อยู่ระหว่างการศึกษา

๗.๒.๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองสถานภาพนิสิต/นักศึกษา

๗.๒.๒.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ในหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการศึกษ

๗.๓ เอกสารแสดงผลคะแนนที่ประสงค์จะใช้ในการเทียบเคียงการทดสอบและประเมิน สมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดยผลคะแนนที่ใช้ยื่น ต้องมีอายุคงเหลือไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับจากวันที่ยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะ ทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู

๗.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ

๗.๕ รูปถ่ายสี หน้าตรงครึ่งตัวแต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๒๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ข้อ ๘ วิธีการยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้ และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู มีวิธีการ ดังนี้

๘.๑ ยื่นด้วยตนเอง ณ กลุ่มมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ สำนักมาตรฐานวิชาชีพ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ชั้น ๒ อาคาร ๑

๘.๒ ยื่นทางไปรษณีย์ ได้ที่ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ๑๒๘/๑ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

โดย ผู้ยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบฯ ต้องยื่นเอกสาร ตามข้อ ๗ “เอกสารที่ใช้ในการยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู” ให้ครบถ้วน

ข้อ ๙ วิธีการพิจารณา

๙.๑ มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด ข้อ ๕ “คุณสมบัติผู้ยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบ และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู”

๙.๒ ผลคะแนนที่ใช้ยื่นเพื่อขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ต้องมีอายุคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๓ เดือน นับจากวันที่ขอเทียบเคียงผลการทดสอบ และสามารถเทียบได้ตามเกณฑ์การเทียบเคียงผลการทดสอบ และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๐ อายุของการใช้ผลการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ให้เป็นไปตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๑๐.๑ สามารถใช้ผลการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครูได้ เท่ากับอายุของผลคะแนนที่ได้จากการทดสอบจากชุดทดสอบและหน่วยสอบต่าง ๆ

๑๐.๒ กรณีผลคะแนนที่ได้จากการทดสอบ จากชุดทดสอบและหน่วยสอบต่าง ๆ ไม่ได้กำหนดอายุของผลคะแนนไว้ ให้นับวันที่ประกาศผลคะแนนเป็นวันแรกของการเริ่มนับอายุ โดยให้ผลคะแนนมีอายุไม่เกิน ๓ ปี

๑๐.๓ กรณีไม่มีการระบุวันที่ประกาศผลคะแนนให้ใช้วันที่ทำการทดสอบเป็นวันแรกของการเริ่มนับอายุแทน โดยให้ผลคะแนนมีอายุไม่เกิน ๓ ปี

ข้อ ๑๑ ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์)

ประธานอนุกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

เอกสารแนบท้าย

ประกาศคณะกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ คณะกรรมการอาจกำหนดให้เทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ตามข้อ ๘ (ก) (๒) คณะกรรมการฯ จึงขอประกาศวิชาที่เปิดโอกาสให้ยื่นผลการทดสอบเพื่อเทียบเคียง จำนวน ๙ วิชา ดังนี้

- | | |
|----------------------|---------------------|
| (๑) วิชาภาษาอังกฤษ | (๖) วิชาภาษาเยอรมัน |
| (๒) วิชาภาษาจีน | (๗) วิชาภาษาอาหรับ |
| (๓) วิชาภาษาญี่ปุ่น | (๘) วิชาภาษาสเปน |
| (๔) วิชาภาษาฝรั่งเศส | (๙) วิชาภาษาบาลี |
| (๕) วิชาภาษาเกาหลี | |

โดยเกณฑ์ระดับหรือผลคะแนนการสอบ จากหน่วยสอบและชุดทดสอบมาตรฐาน ที่สามารถยื่นขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ได้ในแต่ละวิชา มีดังนี้

วิชาที่สามารถเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูฯ	หน่วยสอบ/ชุดทดสอบ	เกณฑ์ตัดสินผ่าน	หมายเหตุ
๑. วิชาเอกภาษาอังกฤษ	Education Testing Service TOEFL IBT	ไม่ต่ำกว่า ๗๒ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	Education Testing Service TOEIC	มีผลคะแนนทั้ง ๓ ส่วน ดังนี้ ๑. Listening & Reading ไม่ต่ำกว่า ๗๘๕ คะแนน (คะแนนเต็ม ๙๙๐ คะแนน) ๒. Speaking ไม่ต่ำกว่า ๑๖๐ คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ๓. Writing ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	Cambridge English IELTS - Academic	ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๕.๕ (คะแนนเต็ม ๙ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	ศูนย์ทดสอบทางวิชาการ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย CU-TEP & Speaking	มีผลคะแนนทั้ง ๒ ส่วน ดังนี้ ๑. CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน ๒. Speaking ไม่ต่ำกว่า ๑๙ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒

วิชาที่สามารถเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูฯ	หน่วยสอบ/ชุดทดสอบ	เกณฑ์ตัดสินผ่าน	หมายเหตุ
๑. วิชาเอกภาษาอังกฤษ	ศูนย์ทดสอบทางวิชาการ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย CU-TEC	มีผลคะแนนทั้ง ๔ ส่วน ดังนี้ ๑. Listening ไม่ต่ำกว่า ๕๗ คะแนน (คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน) ๒. Reading ไม่ต่ำกว่า ๖๒ คะแนน (คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) ๓. Speaking ไม่ต่ำกว่า ๔๘ คะแนน (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน) ๔. Writing ไม่ต่ำกว่า ๖๘ คะแนน (คะแนนเต็ม ๙๐ คะแนน)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	สถาบันทดสอบ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ TU-GET (CBT)	ไม่ต่ำกว่า ๗๑ คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) Cambridge English Examination	ไม่ต่ำกว่า ระดับ B๒ First (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) Pearson PTE	ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๔ Upper Intermediate (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) Language Cert - iESOL	ไม่ต่ำกว่า ระดับ B๒ Communicator (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) CEFR Level test (Proficiency Test)	มีผลคะแนนทั้ง ๔ ส่วน ดังนี้ ๑. Listening ไม่ต่ำกว่า ๒๒ คะแนน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) ๒. Reading ไม่ต่ำกว่า ๒๒ คะแนน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒

วิชาที่สามารถเทียบเคียง ผลการทดสอบและประเมิน สมรรถนะทางวิชาชีพครูฯ	หน่วยสอบ/ชุดทดสอบ	เกณฑ์ตัดสินผ่าน	หมายเหตุ
๑. วิชาเอกภาษาอังกฤษ	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) CEFR Level test (Proficiency Test)	๓. Speaking ไม่ต่ำกว่า ๒๒ คะแนน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) ๔. Writing ไม่ต่ำกว่า ๒๒ คะแนน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)	
๒. วิชาเอกภาษาจีน	Confucius Institute Headquarters (Hanban) HSK	ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๔ (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
๓. วิชาเอกภาษาญี่ปุ่น	สมาคมนักเรียนเก่าญี่ปุ่น ในพระบรมราชูปถัมภ์ JLPT	ไม่ต่ำกว่า ระดับ N๓ (คะแนนเต็ม ๕ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๑ - B๒
๔. วิชาเอกฝรั่งเศส	Alliance Française Bangkok DELF และ DALF	ไม่ต่ำกว่า ระดับ B๒ (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	Alliance Française Bangkok TCF	ไม่ต่ำกว่า ระดับ B๒ (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
	สภาหอการค้าปารีส TEF	ไม่ต่ำกว่า ระดับ B๒ (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
๕. วิชาเอกเกาหลี	Korean Education Center in Thailand TOPIK	ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๔ (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
๖. วิชาเอกเยอรมัน	Goethe-Institut Thailand GOETHE-ZERTIFIKAT	ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๔ (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
๗. วิชาเอกภาษาอาหรับ	ศูนย์ทดสอบและพัฒนาทักษะ ภาษาอาหรับ คณะวิทยาการอิสลาม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี APT	ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๓ (คะแนนเต็ม ๔ ระดับ)	
๘. วิชาเอกภาษาสเปน	Instituto Cervantes DELE	ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๔ (คะแนนเต็ม ๖ ระดับ)	เทียบกับเกณฑ์ CEFR : B๒
๙. วิชาเอกภาษาบาลี	สำนักงานแม่กองบาลีสนามหลวง ประกาศนียบัตร	เบริยญธรรม ๓ ประโยค หรือ บาลีศึกษา ๓ ประโยค	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่..... วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง วาระการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

เรื่องเดิม

-ไม่มี-

ข้อเท็จจริง

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี มีระเบียบวาระการประชุมเพื่อนำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี เพื่อพิจารณาถ้อยแถลงและขออนุมัติ จำนวน ๒ วาระ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๕ ราย รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๗ ราย รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ข้อเสนอ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณานำเข้าวาระที่ประชุมเพื่อถ้อยแถลงขออนุมัติแต่งตั้งต่อไป

เอกสารแนบ : วาระแต่งตั้งกรรมการประเมิน , วาระครูผู้ช่วย ,

(นางสาวกิตติยา ฮายีสาอะ)

นักทรัพยากรบุคคล

เห็นควร ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวกัญต์กมล สุวรรณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒๑ มี.ค. ๒๕๖๖

มอบ น.ส.กัญต์กมล บรรจุเข้าวาระการประชุม

ทราบ,ชอบ

(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๒๑ มี.ค. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่..... วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ด้านที่ ๓) และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๕ ราย คือ

- ๑) นายบัสรี แดเดาะ ตำแหน่งครู โรงเรียนไม้แก่นกิตติวิทย
- ๒) นายมุฮัมหมัดอัลฟรตี หะยีมุมิน ตำแหน่งครู โรงเรียนसनอพิตยาคม
- ๓) นางรักชนก แดงดิษฐ์เครี ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี
- ๔) นางทิยาณี ยีหวังกอง ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี
- ๕) นางอัสณี อาแด ตำแหน่งครู โรงเรียนปทุมคงคาอนุสรณ์

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ (งานประดิษฐ์) วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนसनอพิตยาคม เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๒ ราย คือ

- ๑) นายภูวดล เกาอินทร์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนท่าข้ามวิทยาคาร
- ๒) นางมาเรียมณี ลอดิง ตำแหน่งครู โรงเรียนसनอพิตยาคม

๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา ดังนี้

๓.๑ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๒ ราย คือ

- ๑) นายดลยาริต เล้าะ ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี
- ๒) นายซิมซูดิง วายะโยะ ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี

๓.๒ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนसनอพิตยาคม เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๑ ราย คือ นางสุรยาณี และแยะ ตำแหน่งครู โรงเรียนसनอพิตยาคม

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ดังนี้

๔.๑ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๓ ราย คือ

- ๑) นางตรุณี แก้วแสงอ่อน ตำแหน่งครู โรงเรียนปทุมคงคาอนุสรณ์
- ๒) นายโทวัฒน์ เพ็ชรเพ็ง ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี
- ๓) นายอาร์ตสะ จันทร์คง ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี

๔.๒ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนसनอพิตยาคม เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๒ ราย คือ

- ๑) นางสาวอัสมะ สะแลแม ตำแหน่งครู โรงเรียนไม้แก่นกิตติวิทย
- ๒) นายมะรอนี กาหลง ตำแหน่งครู โรงเรียนसनอพิตยาคม

๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ วันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๔ ราย คือ

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑) นายอับดุลเลาะห์ แวดาโอะ | ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี |
| ๒) นายซูอูฟ หมัดโซะ | ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี |
| ๓) นางสาวนาซูรี เปาะกู | ตำแหน่งครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี |
| ๔) นางฮานัน ซือรี | ตำแหน่งครู โรงเรียนสะนอพิทยาคม |

๖. กลุ่มสาระการเรียนรู้ คอมพิวเตอร์ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเดชะปัตตนยานุกูล เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ผู้ขอรับการประเมินจำนวน ๑ ราย คือ นางสาวณัฐรวดี บางลอย ตำแหน่งครู โรงเรียนเดชะปัตตนยานุกูล

ข้อเสนอ

เห็นควร

๑. แจ้งโรงเรียนผู้ขอรับการประเมินฯ
๒. ขอใช้สถานที่ของโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เอกสารแนบ : แจ้ง เบญจม , แจ้ง สะนอ , แจ้ง ปทุม , แจ้ง ไม้แก่น , แจ้ง ท่าข้าม , แจ้ง เดชะ , ขอใช้สถานที่ เบญจม , ขอใช้สถานที่ สะนอ , ขอใช้สถานที่ เดชะ ,



(นางสาวกัณฑ์กมล สุวรรณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เพื่อโปรดพิจารณา



(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๘ มี.ค. ๒๕๖๖

เพื่อโปรดพิจารณา



(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๘ มี.ค. ๒๕๖๖

ชอบ,แจ้ง



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๘ มี.ค. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่..... วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๓ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ ว๑๐/๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๓ เพื่อประเมินด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์ ว ๑๐/๒๕๕๔ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๓ ราย (๖ คณะ) นั้น

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำร่างประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๓ เพื่อประเมินด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๖ คณะ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศแต่งตั้งฯ

เอกสารแนบ : ร่างประกาศ กก ด้าน 3 , เรื่องเดิม ,

(นางสาวกัญต์กมล สุวรรณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๓๐ มี.ค. ๒๕๖๖

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๓๐ มี.ค. ๒๕๖๖

ชอบ



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๓๐ มี.ค. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่..... วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

เรื่องเดิม

-

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา มีประกาศคณะกรรมการอำนวยการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครูด้านความรู้และประกอบวิชาชีพครู ตั้งแต่วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยสอบและชุดทดสอบของศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) สามารถนำไปยื่นขอเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู

การนี้ สพม.ปทุมธานี จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทางการศึกษาได้ทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศได้อย่างถูกต้อง

ข้อกฎหมาย

-

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งประชาสัมพันธ์โรงเรียนในสังกัด

เอกสารแนบ : แจ้งโรงเรียน , เรื่องเดิม ,

(นางสาวพุทธรักษ์ จุฬราช)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงนามแล้ว

แจ้งเวียนบุคลากร, แจ้ง รร. ทราบ



(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่..... วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ อนุมัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์ ๖๙/๒๕๖๔ จำนวน ๔ ราย และให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ ๖๑๐/๒๕๕๔ จำนวน ๘ ราย นั้น

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดัดแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. ลงนามในร่างคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะชำนาญการและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. ลงนามในหนังสือแจ้ง สพม.นราธิวาส และ สำนักงาน ก.ค.ศ.

เอกสารแนบ : ร่างคำสั่ง ขพ , ร่างคำสั่ง ขก-จขต , ร่างคำสั่ง ขก-ปกติ , แจ้ง รร ขพ , แจ้ง รร ขก-จขต. , แจ้ง รร ขก-ปกติ , แจ้ง สพม.นธ , แจ้ง กคศ ,

(นางสาวกัณฑ์กมล สุวรรณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๒๖ เม.ย. ๒๕๖๖

ชอบ



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่..... วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

เรื่องเดิม

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ มีอนุมัติดังนี้

๑. อนุมัติผลการประเมินด้านที่ ๓ และอนุมัติการแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ ว ๑๐/๒๕๕๔

๒. อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ ๑ และด้าน ๒ สำหรับประเมินข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ ว ๑๐/๒๕๕๔ กรณีที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง

ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการตามมติฯ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดัดงแนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

หากเห็นชอบ โปรด

๑. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งฯ
๒. ลงนามในหนังสือแจ้งโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง
๓. แจ้ง สพม.นราธิวาส และ สำนักงาน ก.ค.ศ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เอกสารแนบ : ร่างคำสั่งแต่งตั้ง ขพ , แจ้งคำสั่ง ขพ ให้รร , แจ้งเขตนรา , แจ้ง กคศ , ผลการประเมินด้าน3 , แจ้งท่าข้าม , แจ้งเบญจมา , แจ้งปทุม , แจ้งไม้แก่น , แจ้งศิริราช , แจ้งสนอ , ตั้ง กก ด้าน 1 2 , นำส่ง รร ,

(นางสาวกัญต์กมล สุวรรณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๓ เม.ย. ๒๕๖๖

ชอบ



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๓ เม.ย. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่..... วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี จัดอบรมโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซห์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ความแจ้งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การจัดโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการดังกล่าวตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ ได้แนบภาพถ่ายการดำเนินโครงการมาพร้อมนี้แล้ว

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เอกสารแนบ : รายงานโครงการ ,

(นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๑๔ มี.ค. ๒๕๖๖

ทราบ



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๑๔ มี.ค. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่..... วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม
มาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม
มาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) เป็นไปโดยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปัตตานี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม
มาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) รายชื่อตามสิ่งที่แนบมาด้วย

ข้อเสนอ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ขอเชิญคณะกรรมการดังกล่าว เข้าร่วมประชุมฯ ในวันอังคารที่ ๑๘ เมษายน
๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมจามจุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี จำนวน ๖ คน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ

๒. เห็นควรแจ้งคณะกรรมการดังกล่าว เข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๓. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในครั้งนี จากงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖ คน x ๓๕ บาท) เป็นเงิน ๒๑๐.- บาท

เอกสารแนบ : คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ 38 ค.(2) ,



(นางลัดดาวรรณ นิมพาลี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เห็นควรอนุมัติ



(นางสาวกัญต์กมล สุวรรณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๖

ลงนามแล้ว,อนุมัติ



(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่..... วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) เป็นไปโดยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) รายชื่อตามสิ่งที่แนบมาด้วย

ข้อเสนอ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ขอเชิญคณะกรรมการดังกล่าว เข้าร่วมประชุมฯ ในวันอังคารที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมจามจุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน ๕ คน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ

๒. เห็นควรแจ้งคณะกรรมการดังกล่าว เข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๓. ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในครั้งนี จากงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕ คน x ๓๕ บาท)

เป็นเงิน ๑๗๕.- บาท

เอกสารแนบ : คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ ศน. ,

(นางลัดดาวรรณ ฉิมพาลี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เห็นควรอนุมัติ

ลงนามแล้ว,อนุมัติ



(นางสาวกัญต์กมล สุวรรณรงค์)

(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๖

๑๐ เม.ย. ๒๕๖๖



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ที่ 26/2566

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 และมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 10 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปัตตานี ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับแต่วันที่อนุมัติผลการประเมินจำนวน 4 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

บัญชีรายละเอียดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
แบบทำคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปัตตานี ที่ 26/2566 ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก/ สถานศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม						วัน เดือน ปี ที่ผ่านการ พัฒนา	ให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ			ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา	วิทยฐานะ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	เงินเดือน			วิทยฐานะ	เงินเดือน			
								อันดับ	อัตรา			อันดับ	อัตรา		
1	นายอาสมาน ฮาแว 1 9409 00135 87 5	ศษ.บ (คอมพิวเตอร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	เลขที่ 61202150125005 ออกให้ ณ วันที่ 29 เมษายน 2561 ใช้ได้จนถึงวันที่ 28 เมษายน 2566	ครู โรงเรียนสะนอพิทยาคม อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	20686	0357849	คศ. 2	29,990	29 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	29,990	27 ธันวาคม 2564	
2	นางสาวศรีณย์รัชต์ มีสมบูรณ์ 3 7209 00201 38 8	ค.บ. (สังคมศึกษา) สถาบันราชภัฏพระนคร ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	เลขที่ 64402150729141 ออกให้ ณ วันที่ 2 มิถุนายน 2564 ใช้ได้จนถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2569	ครู โรงเรียนเดชะปัตตนยานุกูล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	20553	0357405	คศ. 2	31,750	29 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	31,750	28 กันยายน 2565	
3	นางนาตองงค์ แก้วทอง 3 9698 00148 99 6	กศ.บ. (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.ม. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	เลขที่ 62402151027917 ออกให้ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2562 ใช้ได้จนถึงวันที่ 8 ธันวาคม 2567	ครู โรงเรียนเดชะปัตตนยานุกูล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	21033	0357454	คศ. 2	47,630	31 กรกฎาคม 2565	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	47,630	30 กันยายน 2565	
4	นางสาวสุพร ตระกูลกลกิจ 2 9003 00001 14 1	ค.บ. (สังคมศึกษา) สถาบันราชภัฏยะลา ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	เลขที่ 62402151902273 ออกให้ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2562 ใช้ได้จนถึงวันที่ 8 ธันวาคม 2567	ครู โรงเรียนเดชะปัตตนยานุกูล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	20502	0357368	คศ. 2	34,290	1 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	34,290	30 กันยายน 2565	



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ที่ 115/2566

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 และมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 10 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา (เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาทวี และจะนะ) ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับแต่วันที่อนุมัติผลการประเมิน จำนวน 8 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

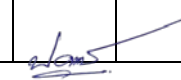
สั่ง ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

บัญชีรายละเอียดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ที่ 115/2566 ลงวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก/ สถานศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม						วัน เดือน ปี ที่ผ่านการ พัฒนา	ให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ			ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา	วิทยฐานะ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	เงินเดือน			วิทยฐานะ	เงินเดือน			
								อันดับ	อัตรา			อันดับ	อัตรา		
1	นางนพิภัสร์ ตั้งปณิธานวัฒน์ 1 8208 00013 04 3	ศศ.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ศศ.ม. (การสอนภาษาจีนนานาชาติ) มหาวิทยาลัยศรีนครสวรรค์ สาธาณรัฐประชาชนจีน	เลขที่ 64302150074714 ออกให้ ณ วันที่ 2 มีนาคม 2564 ใช้ได้จนถึงวันที่ 1 มีนาคม 2569	ครู โรงเรียนเดชะปัตตนิยานุกูล อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	2006	0357477	ศศ. 2	30,970	1 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ. 3	30,970	31 มกราคม 2566	
2	นางดรพร ขวัญมณี 3 9404 00071 96 3	วท.บ. (ศษ.) (เคมี) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	เลขที่ 63402150918255 ออกให้ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2563 ใช้ได้จนถึงวันที่ 24 พฤษภาคม 2568	ครู โรงเรียนเดชะปัตตนิยานุกูล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	21448	0357420	ศศ. 2	42,520	1 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ. 3	42,520	12 กรกฎาคม 2565	
3	นางฟาอีชะห์ แนปาแด 1 9499 00097 01 7	กศ.บ. (พิสิกส์) มหาวิทยาลัยทักษิณ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยทักษิณ	เลขที่ 65302150391378 ออกให้ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม 2565 ใช้ได้จนถึงวันที่ 25 พฤษภาคม 2570	ครู โรงเรียนประตูปะริวิทวิทยา อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	20903	0357681	ศศ. 2	27,580	6 มีนาคม 2565	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ. 3	27,580	16 สิงหาคม 2565	



**บัญชีรายละเอียดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ที่ 115/2566 ลงวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566**

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก/ สถานศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม						วัน เดือน ปี ที่ผ่านการ พัฒนา	ใหม่หรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ			ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา	วิทยฐานะ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	เงินเดือน			วิทยฐานะ	เงินเดือน			
								อันดับ	อัตรา		วิทยฐานะ	อันดับ	อัตรา		
4	นางประทุม สมนึก 3 9404 00162 87 0	ค.บ. (ภาษาไทย) วิทยาลัยครูยะลา กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยทักษิณ	เลขที่ 63409000703837 ออกให้ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 ใช้ได้จนถึงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2568	ครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	20386	0357610	คศ. 2	42,770	10 ตุลาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	42,770	17 พฤษภาคม 2565	
5	นางสาวสุนธีราภรณ์ ชัยฤกษ์ 3 8013 00430 44 1	วท.บ. (ศษ.) (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	เลขที่ 62402152750949 ออกให้ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2562 ใช้ได้จนถึงวันที่ 8 ธันวาคม 2567	ครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	1092	0357567	คศ. 2	45,750	29 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	45,750	17 พฤศจิกายน 2565	
6	นางปรารถนา รักประเทศ 3 9303 00096 74 3	กศ.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ	เลขที่ 62402151720515 ออกให้ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2562 ใช้ได้จนถึงวันที่ 8 ธันวาคม 2567	ครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	20590	0357579	คศ. 2	48,260	29 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	48,260	20 มกราคม 2566	



บัญชีรายละเอียดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ที่ 115/2566 ลงวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2566

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก/ สถานศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม						วัน เดือน ปี ที่ผ่านการ พัฒนา	ใหม่หรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ			ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา	วิทยฐานะ	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	เงินเดือน			วิทยฐานะ	เงินเดือน			
								อันดับ	อัตรา			อันดับ	อัตรา		
7	นายจตุพร เป้นมี 3 9401 00390 92 3	ค.บ. (คณิตศาสตร์) วิทยาลัยครูสงขลา ศษ.ม. (การวัดผลและวิจัยการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	เลขที่ 62402153093402 ออกให้ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2562 ใช้ได้จนถึงวันที่ 8 ธันวาคม 2567	ครู โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	ครูชำนาญการ	20371	0357588	คศ. 2	58,390	29 สิงหาคม 2564	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	58,390	3 กุมภาพันธ์ 2566	
8	นางสาวดารานาด พรณคัมภีร์ 3 9403 00173 65 9	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	เลขที่ 64229000027882 ออกให้ ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2564 ใช้ได้จนถึงวันที่ 10 ตุลาคม 2569	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนแม่ลานวิทยา อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี สพม.ปัตตานี	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการ	105275	0357905	คศ. 2	39,550	1 สิงหาคม 2564	รองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	39,550	5 มกราคม 2566	



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
ที่ ๑๓๔ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
สำหรับพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือก
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ผู้ดำรง
ตำแหน่งประเภททั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สำหรับพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปัตตานี ดำเนินการคัดเลือกระหว่างวันที่ ๖ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ยุติธรรม มีประสิทธิภาพและ
ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สำหรับพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปัตตานี ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา กำกับ ดูแล และแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
จากการดำเนินคัดเลือกฯ เพื่อให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย ถูกต้อง และยุติธรรม ประกอบด้วย

๑.๑ นายประสิทธิ์ พิเศษ	ผอ.สพม.ปัตตานี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด	รอง ผอ.สพม.ปัตตานี	กรรมการ
๑.๓ นายต่อตระกูล พรหมนุ่น	รอง ผอ.สพม.ปัตตานี	กรรมการ
๑.๔ นางสาวกนกนิตกมล สุวรรณรงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและ เลขานุการ
๑.๕ นางอนิสสา สีเตชะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการรับสมัคร มีหน้าที่ตรวจสอบการกรอกข้อมูลในใบสมัคร ตรวจสอบเอกสาร
หลักฐานต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ออกบัตรประจำตัวผู้สมัคร ให้เป็นไปตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๖-๑๕
มิถุนายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๒.๑ นางลัดดาวรรณ ฉิมพาลี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนุรฮาญัร มูฮัมมัดมุซา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๓ นางสาววิริญญา สมนึก	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกิตติยา ฮายีสาอะ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและ เลขานุการ

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติให้ตรงตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศรับสมัคร โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๖-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| ๓.๑ นางสาวกัญต์กมล สุวรรณรงค์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๓.๒ นายปวีณ อินทศรีสม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | |
| ๓.๓ นางอนิสา สีเดะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและ
เลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายต่อตระกูล พรหมนุ่น)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาป๋ตตานี



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ที่ ๑๕๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
(ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และกระทำผิดวินัย)

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี มีแผนงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และกระทำผิดวินัย) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และประพฤติ ปฏิบัติตน ครองตนให้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ปราศจากคอร์รัปชัน อีกทั้งลดความผิดพลาดและความบกพร่องในการปฏิบัติราชการทางปกครอง ซึ่งมีกิจกรรมการดำเนินการ ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย

กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมอบรม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และกระทำผิดวินัย ในระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเซาท์เทอริน แอร์พอร์ต อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

กิจกรรมที่ ๒ คลินิกกฎหมายเคลื่อนที่ ในระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สถานศึกษา ในสังกัด นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และกระทำผิดวินัย) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหาและสนับสนุน การปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด รอง ผอ. สพม.ปัตตานี | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายต่อตระกูล พรหมนุ่น รอง ผอ. สพม.ปัตตานี | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |

//๑.๗ ผู้อำนวยการ.....

๑.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดอบรม มีหน้าที่ บริหารจัดการและดำเนินการงานโครงการ การจัดเตรียมเอกสารคู่มือประกอบการอบรม ใบตอบรับเข้าร่วมประชุม ประสานงานทุกฝ่ายให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด	รอง ผอ. สพม.ปัตตานี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอาชิ ตราแม่	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ	กรรมการ
๒.๓ นายปวีณ อินทรศรีสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๔ นางสาวชัชชญา กัญจนชูมาบุรพ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๒.๖ นายฮารอวี จะปะภียา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๒.๗ นางสาวชลธิชา เจริญสุข	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒.๘ นางสาวกิตติยา ชนะกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๙ นางสาวพิศวายุ์ เจะเลง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๑๐ นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์	นิติกรปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ นายกฤษฏา สาเมาะ	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาวซัลมา แยนนา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

//๒.๑ คณะกรรมการ.....

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและเกียรติบัตร มีหน้าที่รับลงทะเบียน จัดทำข้อมูลผู้เข้าร่วมอบรม
สรุบบข้อมูลจำนวนผู้เข้าอบรม และจัดทำเกียรติบัตรให้ผู้เข้าร่วมอบรม

๒.๑.๑ นางสาวกิตติยา ชนะกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวพิศวายุ์ เจะเลง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวอิรมา กือเต็ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวอิรานี มะเย็ง	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวซัลมา แยนนา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๖ นางสาวมาตีฮะห์ สะอิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ มีหน้าที่ดูแลประสานงานติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต
ควบคุมระบบไฟฟ้า เครื่องเสียง และระบบคอมพิวเตอร์ บันทึกภาพกิจกรรมนำเสนอข่าวประชาสัมพันธ์ ให้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นายมะสอและ สารเอง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นายภฤชฎา สามาะ	นิติกร	กรรมการ
๒.๒.๓ นางสาวกิตติยา ชนะกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จัดซื้อ
จัดจ้าง รวบรวม หลักฐานการจ่ายเงินในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นางสาวซัชชฎา กัญจนชุมบุรพ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายคามินทร์ สะอาดปุนินทร์	นิติกรปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวอิรมา กือเต็ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๒.๓.๔ นางฮานีซู ปือราเฮง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๕ นางสาวมาตีฮะห์ สะอิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การอบรม
และจัดเตรียมข้อมูล สำหรับพิธีเปิด และปิดการอบรม ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นายอาซิ ดราแม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นายมะสอและ สารเอง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวการะเกตุ แก้วศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดคลินิกกฎหมายเคลื่อนที่มีหน้าที่ในการวางแผน และลงพื้นที่ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และให้ความรู้ทางด้านวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๓.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรง | กรรมการ |
| ๓.๓ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนทุกโรง | กรรมการ |
| ๓.๔ | ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๕ | นายภุชญา สาเมาะ นิตินกร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

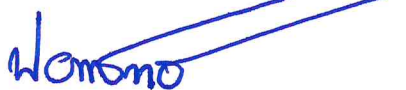
๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมิน สรุป รายงานผลการดำเนินงาน มีหน้าที่ สร้างและเก็บข้อมูลแบบสอบถาม ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|---------------------------|--|---------------------|
| ๔.๑ | นายปวีณ อินทศรีสม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวพุทธรักรักษ์ จุฬราช | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู
และบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ |
| ๔.๓ | นางสาวชนิษฐา ทิพย์ดวง | นักวิชาการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๔.๔ | นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์ | นิตินกรปฏิบัติการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔.๕ | นางสาวกิตติยา ชนะกิจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี