



รายงานโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อคงสภาพ และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



คำนำ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๗๙ ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่ควรจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ และมาตรา ๘๐ ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่ง บางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี จึงจัดทำโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถามทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินกิจกรรมให้ลุล่วงไปด้วยดี

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

สารบัญ

หน้า

| | |
|--|----|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| สารบัญตาราง | ค |
| หลักการและเหตุผล | ๑ |
| วัตถุประสงค์ | ๑ |
| เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ | ๑ |
| วิธีดำเนินการ | ๒ |
| ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ | ๒ |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | ๒ |
| งบประมาณ | ๒ |
| ผลการดำเนินงาน | ๒ |
| ปัญหาและอุปสรรค | ๓ |
| แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค | ๓ |
| ประโยชน์ที่ได้รับ | ๓ |
| สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ๔ |
| ภาคผนวก | ๑๑ |
| ● คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | ๑๒ |
| ● กำหนดการ | ๑๖ |
| ● โครงการ | ๑๗ |
| ● แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ๒๕ |
| ● ภาพกิจกรรม | ๒๖ |

สารบัญตาราง

| | | หน้า |
|------------|--|------|
| ตารางที่ ๑ | จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามเพศ | ๕ |
| ตารางที่ ๒ | จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามอายุ | ๕ |
| ตารางที่ ๓ | จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามตำแหน่ง | ๖ |
| ตารางที่ ๔ | ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม | ๖ |
| ตารางที่ ๕ | ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านวิชาการ | ๗ |
| ตารางที่ ๖ | ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านการอำนวยความสะดวก | ๘ |
| ตารางที่ ๗ | ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ | ๙ |
| ข้อเสนอแนะ | | ๑๐ |

โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

๑. หลักการและเหตุผล

บุคลากรภาครัฐถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศ ให้ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นกลุ่มบุคคลที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและให้อำนาจไว้ เพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐในด้านต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมาย ที่ได้ตั้งไว้ ดังนั้น ในการสร้างและพัฒนาให้บุคลากรภาครัฐมีความพร้อมทั้งความรู้ ความสามารถ กรอบความคิด และทัศนคติในการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติให้ประสบผลสำเร็จ ภาครัฐจำเป็นต้องทบทวน พัฒนาและปรับปรุงระบบ กลไก และวิธีการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน ตลอดจนออกแบบและปรับปรุง การบริหารและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกมิติเพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มีภาวะผู้นำ มุ่งมั่น ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ มีทักษะการปฏิบัติงาน ที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก เป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องตามหลักการ แห่งวิชาชีพโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และมีความพร้อม ในการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และเพื่อส่วนรวม เพื่อประโยชน์ในการให้บริการ สาธารณะ ที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถของบุคลากรภาครัฐทุกคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพปฏิบัติงาน ได้ตามระดับที่คาดหวัง สามารถประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่มพัฒนา คิดค้นและปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ในการบริหารจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้และการนิเทศการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกประเภท ด้านการเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติ วัฒนธรรมการให้บริการ การสร้างเครือข่ายการทำงาน และพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมี และเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ (PA) โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี จำนวน ๕๑ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ วางแผนดำเนินโครงการ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ

๔.๒ ดำเนินโครงการตามแผน

- ติดต่อประสานงานเรื่องสถานที่ วิทยากร และวัสดุอุปกรณ์
- ประชุมคณะกรรมการดำเนินการโครงการ ฯ เพื่อวางแผน ชี้แจงและทำความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน
- ประสานงานบุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด

๔.๓ ตรวจสอบ/ประเมินผล

- ติดตามความก้าวหน้าในการเตรียมการ
- สรุบบรรยากาศประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

๔.๔ ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

- สรุปผลและหาแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องสกายเล้าจน์ ชั้น ๙ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

๖. ที่ปรึกษาโครงการ

- ๖.๑ นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
- ๖.๒ นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

๘. งบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี สนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๘๙,๑๕๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาท)

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๗๒,๖๓๖ บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสามสิบบาท)

งบประมาณคงเหลือ ๑๖,๕๑๔ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยสิบบาท)

๙. ผลการดำเนินงาน

๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู รับฟังการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการ พัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู แบ่งกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๙.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑๐. ปัญหา อุปสรรค

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี มีความประสงค์เข้ารับการอบรมเป็นจำนวนมาก แต่เนื่องด้วยงบประมาณที่มีจำกัด และด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในเขตพื้นที่จังหวัดปัตตานี ยังมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมสำหรับผู้เข้าอบรมจำนวนมากได้

๑๑. แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

๑๐.๑ มีการคัดกรอง และลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๒ มีการแจ้งกำหนดการที่ชัดเจนให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบ

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๑๒.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายแลกเปลี่ยนความรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่

สรุปผลความพึงพอใจในการจัดโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA
ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

เครื่องมือในการติดตามประเมินผลและการเก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ่มค่า มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้ทำการติดตามและประเมินผลโครงการโดยได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจเป็นเครื่องมือในการประมวลผลและสรุปผลในส่วนคำถามปลายเปิดเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป โดยแบบสอบถามมีทั้งหมด ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

โดยใช้สถิติในการคิดวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

๑. ค่าเฉลี่ย (\bar{x}) มีลักษณะมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์และคะแนนที่ใช้ดังนี้

(บุญชม ศรีสะอาด , ๒๕๔๕ : ๑๐๓)

| | |
|--------------------------|----------------------|
| มีความพึงพอใจ มากที่สุด | ระดับคะแนน เท่ากับ ๕ |
| มีความพึงพอใจ มาก | ระดับคะแนน เท่ากับ ๔ |
| มีความพึงพอใจ ปานกลาง | ระดับคะแนน เท่ากับ ๓ |
| มีความพึงพอใจ น้อย | ระดับคะแนน เท่ากับ ๒ |
| มีความพึงพอใจ น้อยที่สุด | ระดับคะแนน เท่ากับ ๑ |

โดยคะแนนเฉลี่ยนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ ดังนี้

| | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ | หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด |
| คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๑ – ๔.๕๐ | หมายถึง มีความพึงพอใจมาก |
| คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๑ – ๓.๕๐ | หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง |
| คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ | หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย |
| คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐ – ๑.๕๐ | หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด |

๒. ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)

๓. การหาค่าร้อยละ (Percentage) (บุญชม ศรีสะอาด , ๒๕๕๕ : ๑๐๔)

$$P = \frac{f}{N} \times 100$$

P แทน ร้อยละ

F แทน ความถี่ที่ต้องแปลงให้เป็นร้อยละ

N แทน จำนวนความถี่ทั้งหมด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ

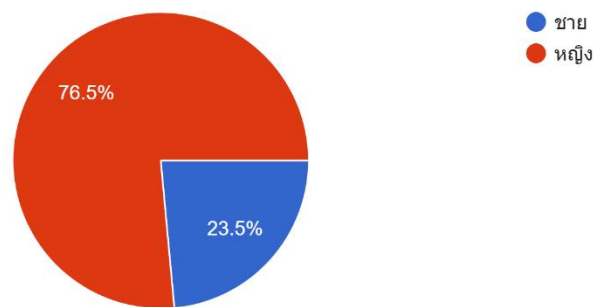
ตารางที่ ๑ จำนวน ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ จำแนกตามเพศ

| เพศ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|------|------------|--------|
| ชาย | ๑๒ | ๒๓.๕ |
| หญิง | ๓๙ | ๗๖.๕ |
| รวม | ๕๑ | ๑๐๐ |

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ ร้อยละ ๗๖.๕ เป็นผู้หญิง และร้อยละ ๒๓.๕ เป็นผู้ชาย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เพศ

คำตอบ 51 ข้อ

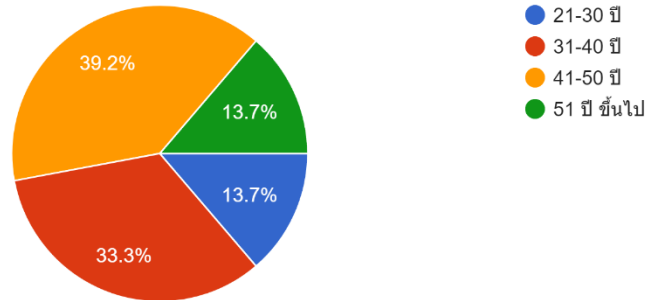


ตารางที่ ๒ จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ จำแนกตามอายุ

| อายุ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|--------------|------------|--------|
| ๒๑-๓๐ ปี | ๗ | ๑๓.๗ |
| ๓๑-๔๐ ปี | ๑๗ | ๓๓.๓ |
| ๔๑-๕๐ ปี | ๒๐ | ๓๙.๒ |
| ๕๑ ปี ขึ้นไป | ๗ | ๑๓.๗ |
| รวม | ๕๑ | ๑๐๐ |

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ร้อยละ ๓๙.๒ อายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี ร้อยละ ๓๓.๓ อายุระหว่าง ๓๑-๔๐ ปี ร้อยละ ๑๓.๗ อายุระหว่าง ๒๑-๓๐ ปี และ ร้อยละ ๑๓.๗ อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป

อายุ
ค่าคอม 51 ข้อ



ตารางที่ ๓ จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ จำแนกตามตำแหน่ง

| อายุ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|--------------------|------------|--------|
| ผู้บริหารสถานศึกษา | ๑๗ | ๓๓.๓๓ |
| ข้าราชการครู | ๓๔ | ๖๖.๖๗ |
| รวม | ๕๑ | ๑๐๐ |

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ ร้อยละ ๖๖.๖๗ เป็น ข้าราชการครู และร้อยละ ๓๓.๓๓ เป็นผู้บริหารสถานศึกษา

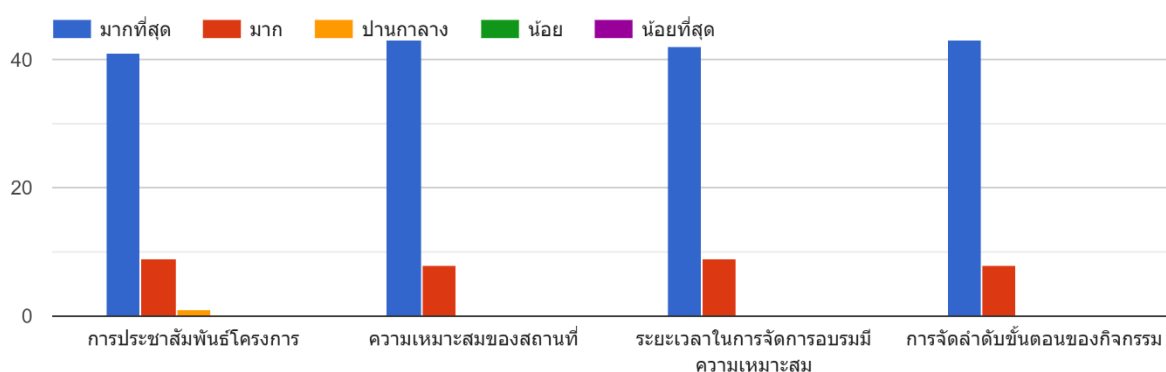
ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖

ตารางที่ ๔ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและร้อยละของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม

| ที่ | เนื้อหาที่ต้องการประเมิน | ค่าเฉลี่ย | SD | ร้อยละ | ระดับความพึงพอใจ |
|--|--------------------------------------|-----------|-------|--------|------------------|
| ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม | | | | | |
| ๑.๑ | การประชาสัมพันธ์โครงการ | ๔.๗๘๔ | ๐.๔๕๖ | ๙๕.๖๘ | มากที่สุด |
| ๑.๒ | ความเหมาะสมของสถานที่ | ๔.๘๔๓ | ๐.๓๖๓ | ๙๖.๘๖ | มากที่สุด |
| ๑.๓ | ระยะเวลาในการจัดการอบรมมีความเหมาะสม | ๔.๘๒๓ | ๐.๓๘๑ | ๙๖.๔๗ | มากที่สุด |
| ๑.๔ | การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม | ๔.๘๔๓ | ๐.๓๖๓ | ๙๖.๘๖ | มากที่สุด |

จากตารางที่ ๔ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า การประชาสัมพันธ์โครงการ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๘ ความเหมาะสมของสถานที่ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๖ ระยะเวลาในการจัดการอบรมมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๗ การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๖

1. กระบวนการ/ขั้นตอนการทำกิจกรรม

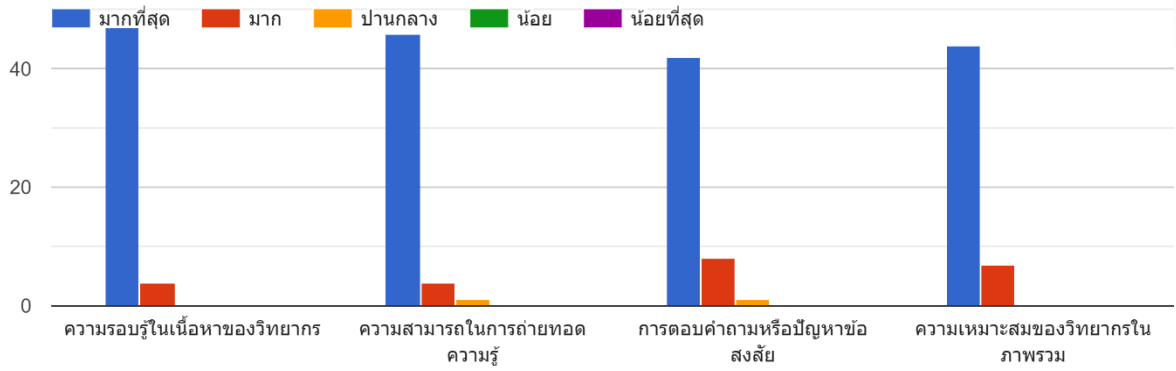


ตารางที่ ๕ ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านวิทยากร

| ที่ | เนื้อหาที่ต้องการประเมิน | ค่าเฉลี่ย | SD | ร้อยละ | ระดับความพึงพอใจ |
|-----------------------|-------------------------------|-----------|-------|--------|------------------|
| ๒. ด้านวิทยากร | | | | | |
| ๒.๑ | ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร | ๔.๙๒๑ | ๐.๒๖๘ | ๙๘.๔๓ | มากที่สุด |
| ๒.๒ | ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ | ๔.๘๘๒ | ๐.๓๗๘ | ๙๗.๖๔ | มากที่สุด |
| ๒.๓ | การตอบคำถามหรือปัญหาข้อสงสัย | ๔.๘๐๓ | ๐.๔๔๓ | ๙๖.๐๗ | มากที่สุด |
| ๒.๔ | ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม | ๔.๘๖๒ | ๐.๓๔๔ | ๙๗.๒๕ | มากที่สุด |

จากตารางที่ ๕ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิทยากร เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากรมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๓ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๖๔ การตอบคำถามหรือปัญหาข้อสงสัย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๗ ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๕

2. ด้านวิทยากร

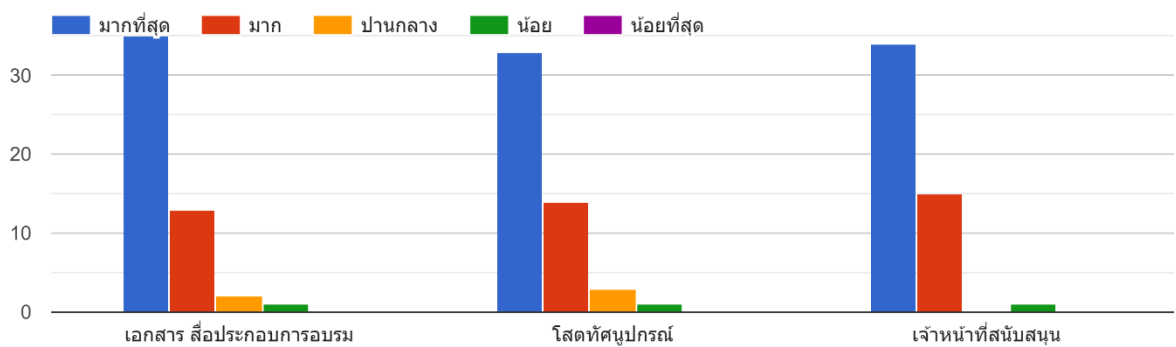


ตารางที่ ๖ จำนวนร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านการอำนวยความสะดวก

| ที่ | เนื้อหาที่ต้องการประเมิน | ค่าเฉลี่ย | SD | ร้อยละ | ระดับความพึงพอใจ |
|---------------------------------|--------------------------|-----------|-------|--------|------------------|
| ๓. ด้านการอำนวยความสะดวก | | | | | |
| ๓.๑ | เอกสาร สื่อประกอบการอบรม | ๔.๖๐๗ | ๐.๖๕๙ | ๙๒.๑๕ | มากที่สุด |
| ๓.๒ | โสตทัศนูปกรณ์ | ๔.๕๔๙ | ๐.๖๙๔ | ๙๐.๙๘ | มากที่สุด |
| ๓.๓ | เจ้าหน้าที่สนับสนุน | ๔.๕๔๙ | ๑.๐๘๙ | ๙๒.๘๐ | มากที่สุด |

จากตารางที่ ๖ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการอำนวยความสะดวก เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า เอกสาร สื่อประกอบการอบรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๕ โสตทัศนูปกรณ์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๘ เจ้าหน้าที่สนับสนุน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๐

3. ด้านการอำนวยความสะดวก

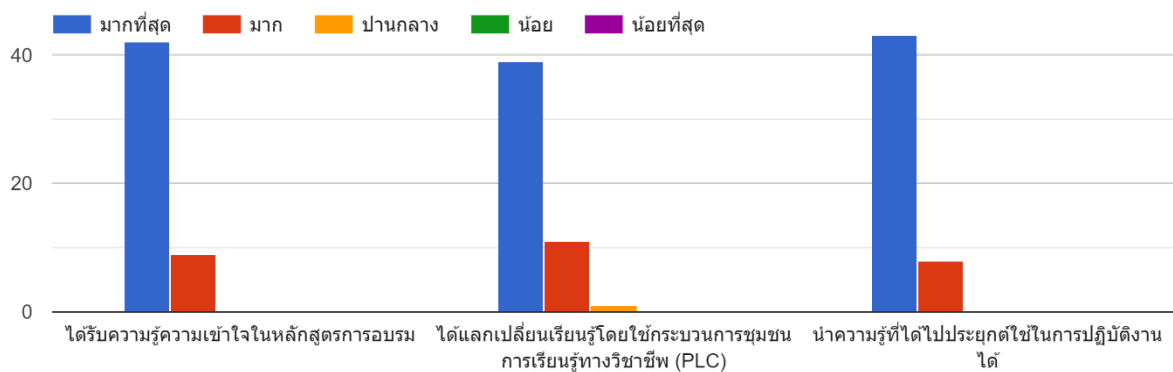


ตารางที่ ๗ ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ

| ที่ | เนื้อหาที่ต้องการประเมิน | ค่าเฉลี่ย | SD | ร้อยละ | ระดับความพึงพอใจ |
|--|--|-----------|-------|--------|------------------|
| ๔. ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ | | | | | |
| ๔.๑ | ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการอบรม | ๔.๘๒๓ | ๐.๓๘๑ | ๙๖.๔๗ | มากที่สุด |
| ๔.๒ | ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) | ๔.๗๔๕ | ๐.๔๗๘ | ๙๔.๙๐ | มากที่สุด |
| ๔.๓ | นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ | ๔.๘๔๓ | ๐.๓๖๓ | ๙๖.๘๖ | มากที่สุด |

จากตารางที่ ๗ พบว่าความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรการอบรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๗ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๐ นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๖

4. ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ



ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๑ ควรมีระยะเวลาในการอบรมมากกว่านี้

๓.๒ ผู้สนใจเข้าร่วมอบรมเป็นจำนวนมากแต่งบประมาณมีจำนวนจำกัดจึงทำให้จำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม

๓.๒ ช่วยสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในเรื่องความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ที่ ๒๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ได้จัดทำโครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติได้ถูกต้องในการปฏิบัติตามข้อตกลง เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ ว PA และเพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลงและกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของประเทศทั้งยังเป็นส่วนสำคัญ ในการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเข้าสู่การปฏิรูปการศึกษาและการจัดการศึกษาในยุคประเทศไทย ๔.๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ควบคุม ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหาและสนับสนุน การปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

| | | |
|--------------------------------|---|------------------|
| ๑.๑ นายประสิทธิ์ พิเศษ | ผอ.สพม.ปัตตานี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายสุรศักดิ์ เกียรติสะอาด | รอง ผอ.สพม.ปัตตานี | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายอาชิ ดราแม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามฯ | |
| ๑.๔ นายกฤษฎา นิลน้ำ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | |
| ๑.๕ นางสุพัตรา หมดล่าเต๊ะ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | |
| ๑.๖ นายปวิณ อินทรศรีสม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | |
| ๑.๗ นางสาวชัชชญา กัญจนชูมาบุรพ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ | |
| ๑.๘ นางสาวกามีละห์ ยามา | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | |
| ๑.๙ นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์ | นิติกรปฏิบัติการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | |

/๑.๑๐ นายฮารอวี...

-๒-

| | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| ๑.๑๐ นายฮารอวี จะปะเกีย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | |
| ๑.๑๑ นายกฤษฎา นิลน้ำ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | |
| ๑.๑๒ นางสาวกนต์กมล สุวรรณรงค์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๑.๑๓ นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ | |

๒. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร มีหน้าที่ บรรยาย ถ่ายทอดความรู้ นำเสนอข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประกอบด้วย

| | | |
|--------------------------------|--|----------------------|
| ๒.๑ นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด | รอง ผอ.สพม.ปัตตานี | ประธาน |
| ๒.๒ ว่าที่ร้อยตรีชาครีย์ คะนอง | ผอ.โรงเรียนศิริราชสุราษฎร์ธานี | คณะกรรมการ |
| ๒.๓ นายลูกมาน หะยีกาเล็ง | ผอ.โรงเรียนไม้แก่นกิตติวิทย | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวศิริกุล แววกักดี | รอง ผอ.โรงเรียนเดชะปัตตนิยานุกูล | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวรวีญา ขอมัด | ครูชำนาญการ โรงเรียนท่าข้ามวิทยาคาร | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ นางเมษิณี กนกเหมพันธ์ | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสุวรรณโพนบูลย์ | คณะกรรมการ |
| ๒.๗ นางวิวรรณ สัจจยานุกูล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| ๒.๘ นายอาชิ ตราแม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล | |
| ๒.๙ นางสาวกนต์กมล สุวรรณรงค์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | |

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร หนังสือราชการและเอกสารต่างๆ มีหน้าที่ จัดทำหนังสือราชการติดต่อ ประสานงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการฯ ดังกล่าว ประกอบด้วย

| | | |
|---------------------------------|---|----------------------|
| ๒.๑ นางสาวกนต์กมล สุวรรณรงค์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ประธาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๒.๒ นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวอนิสา สีเดะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ นางลัดดาวรรณ ฉิมพาลี | เจ้าหน้าที่ธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวกิตติยา ฮายีสาอะ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวนุรฮาย์ร มูฮัมมัดมุซา | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๒.๗ นางสาววิริญา สมนึก | เจ้าหน้าที่ธุรการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

/๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน...

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลผู้เข้าร่วมประชุมโครงการฯ
สรุปข้อมูล ให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อการบริหารจัดการและจัดทำเกียรติบัตรให้ผู้เข้าร่วมอบรม

| | | |
|---------------------------------|--|--------------------|
| ๔.๑ นายฮารอวี จะปะเกีย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ประธาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | |
| ๔.๒ นางสาวชลธิชา เจริญสุข | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๔.๓ นางสาวนุรฮาญ์ร มุฮัมมัดมุซา | นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๔.๔ นางสาวแวชาพิยะห์ หามะ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | คณะทำงาน |
| ๔.๕ นางสาวซัลมา แยนา | เจ้าหน้าที่ธุรการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จัดซื้อ จัดจ้าง รวบรวม
หลักฐานการจ่ายเงินในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

| | | |
|--------------------------------|---|--------------------|
| ๕.๑ นางสาวซัชชญา กัญจนชูมาบุรพ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ประธาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | |
| ๕.๒ นางสาวกนกมล สุวรรณรงค์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะทำงาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๕.๓ นางฮาฮีซู ปือราเฮง | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๕.๔ นางสาวนัชชฎา ทิพย์ดวง | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๕.๕ นางสาวอิรมา กือเต็ง | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๕.๖ นางสาวมาดีฮะห์ สะอิ | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๕.๗ นางสาวพิศวายุ เจะเลง | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๕.๘ นางสาวอิรานิ มะเย็ง | นักวิชาการพัสดุ | คณะทำงาน |
| ๕.๙ นางสาวพุทธรักษ์ จุลราช | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีการ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การอบรม และจัดเตรียมข้อมูล
สำหรับพิธีเปิด และปิดการอบรม ประกอบด้วย

| | | |
|---------------------------------|---|--------------------|
| ๖.๑ นายอาชิ ดราแม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ | ประธาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล | |
| ๖.๒ นายมะสอและ สารเอง | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๖.๓ นางลัดดาวรรณ นิมพาลี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๖.๔ นางสาวกิตติยา ฮายีสาอะ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๖.๕ นางสาวนุรฮาญ์ร มุฮัมมัดมุซา | นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๖.๖ นางสาววิริญญา สมนึก | เจ้าหน้าที่ธุรการ | คณะทำงาน |
| ๖.๗ นางสาวซัลมา แยนา | เจ้าหน้าที่ธุรการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

/๗. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิค...

๗. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิค/ยานพาหนะ มีหน้าที่ บันทึกภาพนิ่งและวีดีโอ ดูและระบบการทำงานของ คอมพิวเตอร์ ระบบเสียง ไฟ ในการดำเนินโครงการ รวมทั้งดูแลรับผิดชอบยานพาหนะ ประกอบด้วย

| | | |
|---------------------------------|---|--------------------|
| ๗.๑ นายกฤษฎา นิลน้ำ | ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | |
| ๗.๒ นายมะสอดและ สารเอง | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๗.๓ นางสาวพิชญานันท์ เพชรมณี | ผู้จัดการงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๗.๕ นางสาวสิญญัก แก้วอินทร์ | นักวิชาการศึกษา | คณะทำงาน |
| ๗.๕ นางสาวนุรฮาญัร มุฮัมมัดมุซา | นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน/เลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมิน สรุป รายงานผล การจัดประชุม มีหน้าที่ สร้างและเก็บข้อมูลของ แบบสอบถาม ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

| | | |
|--------------------------|--|--------------------|
| ๘.๑ นายปวีณ อินทศรีสม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ประธาน |
| | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | |
| ๘.๒ นางอนิสา สีตะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๘.๓ นางสาวไซกะ แวและ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๘.๔ นางสาวสุวรรณี มหาชัย | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๘.๕ นางสาวพุทธรัช จุลราช | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์แก่ทางราชการสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

กำหนดการ
การอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

| | | | | | | |
|---------------------------------|--|---|--|----------------------|---|--|
| วันที่ เวลา | 08.00 – 08.30 น. | 08.30 – 09.30 น. | 09.30 – 12.00 น. | 12.00 – 13.00 น | 13.00 – 14.30 น. | 14.30 – 16.30 น. |
| | ลงทะเบียน | พิธีเปิด และบรรยายพิเศษ โดย นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่มัธยมศึกษาปัตตานี | หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะ ตามหนังสือ ก.คศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 9 ตำแหน่งครู และ ที่ ศธ 0206.3/ว10 ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี) | โรงเรียนเนอเพลนระยอง | การจัดทำข้อตกลงในการ พัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี) | การขอรับการประเมิน เพื่อให้มีวิทยฐานะและเลื่อน วิทยฐานะ โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี) |
| วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 | 08.30 – 12.00 น. | | การกรอกข้อมูลในระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี) | | 13.00 – 15.30 น. | 15.30 – 16.30 น. |
| | การกรอกข้อมูลในระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี) | | | | ตอบข้อซักถาม/ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ โดย คณะวิทยากร (PA Support Team ของ สพม.ปัตตานี) | - พิธีปิด - โดย ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่ มัธยมศึกษาปัตตานี เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ |

- หมายเหตุ**
1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 2. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และ เวลา 14.30 – 14.45 น.

| | |
|--|---|
| โครงการ | ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตามแนวทางการบริหารในยุค “Education Thailand 4.0” |
| แผนงาน | พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| ลักษณะโครงการ | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ใช้งบประมาณ <input type="checkbox"/> ไม่ใช้งบประมาณ |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวพุทธรัชต์ จุฬราช นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566 |
| สอดคล้องกับการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี | |
| กลยุทธ์ สพม. ปัตตานี ที่ | 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| ตัวชี้วัด e-MES ที่ | |
| ตัวชี้วัด KRS ที่ | |

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M 1

แผนระดับที่ 1

1. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

1.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

1.2 เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ 1.คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

1.3 อธิบายความสอดคล้อง โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตามแนวทางการบริหารในยุค “Education Thailand 4.0” ให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ช่วยส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ เป็นผู้สนับสนุนอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

2.1.1 เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาที่ขึ้น

2.1.2 ตัวชี้วัดของแผนแม่บท

| ตัวชี้วัด | Contribution ต่อเป้าหมายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ |
|--|---|
| 1. ความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย ในระดับสากลดีขึ้น (GTCI) (คะแนน) | 1. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 56.63 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนา |

145

| | |
|--|---|
| | <p>ผู้เรียนให้มีศักยภาพหรือความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานสากล PISA</p> <p>3. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนนำความรู้ความสามารถเข้าร่วมการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา</p> |
|--|---|

2.1.3 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.1.4 เป้าหมายแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.1.5 องค์ประกอบของแผนย่อย ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

2.1.6 ปัจจัยของแผนย่อย ผู้สอนยุคใหม่ที่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)

2.1.7 แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง

2.1.8 ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายแผนย่อย โครงการได้ทำการยกย่องเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร เพื่อจูงใจบุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการให้บริการประชาชน

2.1.9 ตัวชี้วัดของแผนย่อย

| ตัวชี้วัด | Contribution ต่อเป้าหมายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ |
|---|---|
| 1. สัดส่วนครูผ่านการทดสอบสมรรถนะรายสาขาในระดับสูงตามมาตรฐานนานาชาติ | 1. ร้อยละ 100 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปการทดสอบสมรรถนะรายสาขาในระดับสูงตามมาตรฐานนานาชาติ |

| ตัวชี้วัด | Contribution ต่อเป้าหมายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ |
|---|--|
| 2. อัตราความแตกต่างของคะแนน PISA ในแต่ละกลุ่มโรงเรียนลดลง | 1. ลดลงร้อยละ 20 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ ไปพัฒนาผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสอบ PISA ได้ |
| 3. อัตราการเข้าเรียนสู่ทริระดับมัธยมศึกษาตอนต้น | 1. ลดลงร้อยละ 20 2. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ฯ สามารถนำความรู้ไปใช้การจัดการเรียนการสอนจนได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครอง ส่งลูกหลานมาเรียน |

3. แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

3.1 แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

3.2 เรื่องและประเด็นปฏิรูป

เรื่อง : พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถดึงดูด รักษา จูงใจผู้มีความรู้ความสามารถสูง และส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการปฏิรูป : ระบบบริหารงานบุคคลที่สามารถดึงดูด สร้าง และรักษาคณะดี คนเก่งไว้ในภาครัฐ

4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (แผนระดับที่ 2)

4.1 หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

4.1.1 เป้าหมายที่ 1. คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

4.1.1.1 ตัวชี้วัดที่ 1.1 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88 เมื่อสิ้นสุดแผน

4.1.1.2 กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ 1 คนไทยทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ

5. แผนระดับที่ 3

5.1 แผนปฏิบัติการระยะที่ 5 ปี (2566-2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

- การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
- การการทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
- การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
- การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
- การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
- การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- การพัฒนาระบบสาธารณสุข และหลักประกันทางสังคม
- การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
- การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

:M 2 – M 3

1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรภาครัฐถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศ ให้ประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นกลุ่มบุคคลที่ต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและให้อำนาจไว้ เพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐในด้านต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและการพัฒนาประเทศ ตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ดังนั้น ในการสร้างและพัฒนาให้บุคลากรภาครัฐมีความพร้อมทั้งความรู้ ความสามารถ กรอบความคิด และทัศนคติในการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติให้ประสบผลสำเร็จ ภาครัฐจำเป็นต้องทบทวน พัฒนาและปรับปรุงระบบ กลไก และวิธีการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน ตลอดจนออกแบบและปรับปรุง การบริหารและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในทุกมิติเพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มีภาวะผู้นำ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ มีทักษะการปฏิบัติงาน ที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก เป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องตามหลักการ แห่งวิชาชีพโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และมีความพร้อมในการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และเพื่อส่วนรวม เพื่อประโยชน์ในการให้บริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถของบุคลากรภาครัฐทุกคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี ได้ให้ความสำคัญกับบุคลากรในสังกัด เพราะถือเป็นหัวใจหลักที่สำคัญอย่างยิ่ง และเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์ตามกรอบแนวทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณ และการบริหารงานบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตามแนวทางการบริหารในยุค Education Thailand ๔.๐ ในสังกัดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกประเภท ด้านการเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติ วัฒนธรรมการให้บริการ การสร้างเครือข่ายการทำงาน และพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 3.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 17 คน สามารถนำความรู้มาปฏิบัติได้ถูกต้องตามข้อตกลง เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ ว.ปา
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 34 คน มีขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 3.2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบแนวทางการพัฒนางาน ตามข้อตกลง (PA) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำหรับการขอมี คงสภาพ และเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
- 3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ มีขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบแนวทางการพัฒนางาน ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 4.2 สร้างขวัญกำลังใจ และเป็นแรงจูงใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
- 4.3 ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ร้อยละ 100 ของบุคลากรทุกประเภท ได้รับการพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ
- 5.2 ร้อยละ 100 ของบุคลากรทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- 5.3 บุคลากรทุกประเภท ได้รับการพัฒนาให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และวิทยฐานะ

- 5.4 บุคลากรทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ บุคลากรทุกประเภท
7. พื้นที่การดำเนินการ โรงแรมในจังหวัดปัตตานีหรือใกล้เคียง
8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

:M 4 – M 5

1. ขั้นตอนการดำเนินงานและกิจกรรม

| กิจกรรม | ระยะเวลา | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|------|------|------------------|------|-------|------------------|------|-------|------------------|------|------|
| | ไตรมาส 1 2565 | | | ไตรมาส 2 2566 | | | ไตรมาส 3 2566 | | | ไตรมาส 4 2566 | | |
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ วPA | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน | | | ←→ | | | | | | | | | |
| 1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน | | | ←→ | | | | | | | | | |
| 1.3 ดำเนินงมตามกิจกรรม | | | | | ←→ | | | | | | | |
| 1.4 สรุปรายงานผล | | | | | | | | ←→ | | | | |
| กิจกรรม 2 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทรงคุณค่าประจำปีงบประมาณ 2566 | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 แต่งตั้งคณะทำงาน | | | | | | | ←→ | | | | | |
| 2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน | | | | | | | | | ←→ | | | |
| 2.3 ดำเนินงมตามกิจกรรม | | | | | | | | | | | ←→ | → |
| 2.4 สรุปรายงานผล | | | | | | | | | | | ←→ | → |

| กิจกรรมการดำเนินการ | ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ | | | |
|--|------------------------------|-----------|----------|---------|
| | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม |
| - ค่าของที่ระลึกประชาชน | - | - | 3,000 | 3,000 |
| - ค่าวิทยากร (600 บาท x 1 วัน x 3 ชั่วโมง) | 1,800 | - | - | 1,800 |
| รวม | 1,800 | 40,500 | 32,000 | 74,300 |
| รวมทั้งสิ้น | 9,000 | 106,800 | 47,650 | 163,450 |

2.3 แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ | | | | รวม |
|--|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------|
| | ไตรมาสที่ 1/2565 | ไตรมาสที่ 2/2566 | ไตรมาสที่ 3/2566 | ไตรมาสที่ 4/2566 | |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว.PA | - | 89,150 | - | - | 89,150 |
| กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทรงคุณค่าประจำปีงบประมาณ 2566 | - | - | - | 74,300 | 74,300 |
| รวม | - | 89,150 | - | 74,300 | 163,450 |

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพุทธรัศม์ จุฬราช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ พิเศษ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปตตานี

แบบสอบถามความพึงพอใจ โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
 ๒. อายุ ๒๑ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๐ ปีขึ้นไป
 ๓. ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู

ตอนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

| ที่ | ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|--|--------------------------------------|------------------|-----|---------|------|------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดกิจกรรม | | | | | | |
| ๑.๑ | การประชาสัมพันธ์โครงการ | | | | | |
| ๑.๒ | ความเหมาะสมของสถานที่ | | | | | |
| ๑.๓ | ระยะเวลาในการจัดการอบรมมีความเหมาะสม | | | | | |
| ๑.๔ | การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม | | | | | |
| ๒. ด้านวิทยากร | | | | | | |
| ๒.๑ | ความรู้รอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร | | | | | |
| ๒.๒ | ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ | | | | | |
| ๒.๓ | การตอบคำถามหรือปัญหาข้อสงสัย | | | | | |
| ๒.๔ | ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม | | | | | |
| ๓. ด้านการอำนวยความสะดวก | | | | | | |
| ๓.๑ | เอกสาร สื่อประกอบการอบรม | | | | | |
| ๓.๒ | โสตทัศนอุปกรณ์ | | | | | |
| ๓.๓ | เจ้าหน้าที่สนับสนุน | | | | | |

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิ์ร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



ข่าวฉบับที่ 1 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

สพม.ปัตตานี ประชุมคณะทำงานฝ่ายวิทยากรตามโครงการอบรม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ ว PA

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 เวลา 09.30 น. นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี มอบหมาย นายสุรศักดิ์ เกียรติยะฮาด รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี เป็นประธานการประชุม คณะทำงานฝ่ายวิทยากรตามโครงการการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติได้ถูกต้อง ในการปฏิบัติตามข้อตกลง และเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยมี ผู้อำนวยการกลุ่มบุคคล ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะทำงาน PA Support Team ร่วมประชุมหารือ ณ ห้องประชุมจามจุรี สพม.ปัตตานี



รายงานโดย นายมะฮอมและ สารเอง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ



งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

2 ถนนสะบารัง ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000

<https://sesaopn.go.th> โทร 073 332 551



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



ข่าวฉบับที่ 17 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

พิธีปิดและมอบเกียรติบัตรการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 นายประสิทธิ์ พิเศษ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี เป็นประธานในพิธีปิดการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคงสภาพและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ และเพื่อเสริมสร้างพัฒนากลุ่มผู้นำองค์ความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารงานบุคคล สามารถสร้างเครือข่ายในระดับโรงเรียนต่อไป และมอบเกียรติบัตรให้กับวิทยากร PA Support Team และผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 51 คน ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี



รายงานโดย นายมะฮะซอลและ สารเอง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
2 ถนนสะบารัง ตำบลสะบารัง อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี 94000
<https://sesooppn.go.th> โทร 073 332 551



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



โครงการการอบรมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อคงสภาพ
และเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว PA ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องสกายเลาจน์ โรงแรมเซาท์เทิร์นวิว อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายประสิทธิ์ พิเศษ
นายสุรศักดิ์ เกลี้ยงสะอาด

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

ผู้จัดทำรายงาน

นางสาวพุทธรัชน์ จุลราช

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นางสาวซัลมา แยนา

เจ้าหน้าที่ธุรการ

ปก/รูปเล่ม

นางสาวพุทธรัชน์ จุลราช

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นายฮารอวี จะปะเกีย

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

นางสาวแวชาฟิยะห์ หามะ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี

จัดทำโดย

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน