

รายละเอียดวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปัตตานี ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง สัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
๑. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ผลการปฏิบัติหน้าที่สอนที่เกิดกับผู้เรียน	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลกับคุณภาพผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิสัมพันธ์ในการแก้ไขปัญหา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กิริยาท่าทางการสื่อสารการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิด และวิธีแก้ปัญหาให้เป็นที่ยอมรับ
๔. ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอถึงรูปแบบ เทคนิคและวิธีการสอน ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร
๕. ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทยจิตสำนึกเรื่องความรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และคุณธรรม จริยธรรม	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอที่แสดงให้เห็นว่ามีความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย รวมถึงจิตสำนึกเรื่องความรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และคุณธรรม จริยธรรม

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ด้านการประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน และตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
๑	ประสบการณ์การทำงาน ๑. เคยดำรงตำแหน่งกลุ่มเดียวกับกับตำแหน่งที่สมัคร ๒. ไม่เคยดำรงตำแหน่งกลุ่มเดียวกับกับตำแหน่งที่สมัคร	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้าง อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าตนเองได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง
๒	ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา ๑. ระยะเวลาตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒. ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๑ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ระบุตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้าง อย่างใดอย่างหนึ่ง รวมกันนับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code
๓	ประเภทสถานศึกษาที่ปฏิบัติการสอนหรือเคยปฏิบัติงานสอน ๑. ปัจจุบันปฏิบัติงานในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สมัคร ๒. เคยปฏิบัติงานในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สมัครหรือปฏิบัติงานนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สมัคร ๓. ไม่เคยปฏิบัติงานในสถานศึกษาใด ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้าง อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงประสบการณ์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ปฏิบัติการสอนหรือเคยปฏิบัติการสอนโดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง
๔	การพัฒนาตนเอง การเข้ารับการอบรม สัมมนาในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑. มีการพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ ๕ ครั้ง/รายการขึ้นไป ๒. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๔ ครั้ง/รายการ ๓. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๓ ครั้ง/รายการ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตรหรือเกียรติบัตรที่ออกโดยสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดอบรม สัมมนา โดยผู้สมัครรับรองเอกสาร หากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
	๔. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๒ ครั้ง/รายการ ๕. มีการพัฒนาตนเอง จำนวน ๑ ครั้ง/รายการ	๔ คะแนน ๒ คะแนน	
๕	มีรางวัลหรือผลงานที่เกิดกับผู้เรียน ตนเอง หรือ สถานศึกษา หรือมีส่วนร่วมกับรางวัล หรือผลงานของ หน่วยงาน ๑. ระดับภาคขึ้นไป ๒. ระดับจังหวัด หรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๓. ระดับอำเภอ หรือระดับสถานศึกษา ๔. ไม่มีรางวัลผลงาน	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากเกียรติบัตร โฉรางวัล หนังสือชมเชยที่ปรากฏชื่อผู้สมัคร โดย ผู้สมัครรับรองเอกสาร <u>กรณี</u> รางวัล หน่วยงานให้แนบหลักฐานคำสั่ง มอบหมายหรือคำสั่งคณะทำงานที่ เกี่ยวข้องกับรางวัลนั้น โดยมี ผู้อำนวยการสถานศึกษารับรอง