



ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๑๐๓๖๐

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙

มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “นวัตกรรม AI
สำหรับการบริหารจัดการ HR” (AI for HR Mastery)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต กำหนดจัดโครงการ
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR" (AI for HR Mastery) ให้กับ
บุคลากรภาครัฐและเอกชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI
และสามารถนำทักษะประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการงานบุคคลด้วยนวัตกรรม AI
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกำหนดจัดอบรมในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ
ทั้งนี้ ผู้สนใจที่จะเข้าร่วมโครงการสามารถสมัครและชำระค่าลงทะเบียน อัตราท่านละ ๓,๐๐๐ บาท
(สามพันบาทถ้วน) ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยรับสมัครจำนวนจำกัด และผู้เข้ารับการอบรม
จากส่วนราชการต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณของต้นสังกัด
ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดที่สนใจ สมัครเข้าร่วมโครงการ
ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว และผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวปรารถนา
เอี่ยมศิริ นักวิชาการประจำศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต โทรศัพท์มือถือ
๐๙ ๗๑๓๓ ๙๕๒๗ และ ๐๘ ๖๐๘๘ ๑๔๑๔ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๐ ๒๗๗๗ ต่อ ๑๓๔๐ หรือทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ cihcd@kbu.ac.th และ Facebook ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยจรัสธำรง)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

ศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๐๑

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR”

(AI for HR Mastery)

.....

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรในหลากหลายมิติ ประกอบกับปัจจุบันสังคมและหน่วยงานต่างๆ ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาและยกระดับองค์กรที่ตอบโจทย์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงและแข่งขันที่นับวันจะสูงขึ้นตามลำดับ

งาน HR (Human Resources) หรืองานการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นหนึ่งในฟันเฟืองที่สำคัญสำหรับการขับเคลื่อนการพัฒนามีบทบาทหน้าที่ซึ่งเปรียบเสมือนหัวใจหรือสะพานเชื่อมที่มีบทบาทตั้งแต่การจัดการบุคลากรที่มีความสามารถเข้ามาทำงานตลอดจนการพัฒนาศักยภาพและการดูแลคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของบุคลากรหรือพนักงานเพื่อให้การพัฒนาและยกระดับองค์กรบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับในยุคที่ข้อมูลปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ HR จึงไม่ได้มีบทบาทแค่การดูแลคนอีกต่อไป แต่ต้องสามารถใช้เครื่องมือ AI เพื่อการสื่อสาร วิเคราะห์ข้อมูล และออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ที่ตอบโจทย์บริบทการเปลี่ยนแปลงยุคใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และที่สำคัญโลกท่ามกลางข้อมูลที่นับวันจะมากขึ้น ประกอบกับนโยบาย และความคาดหวังของพนักงานที่สูงขึ้น AI กำลังกลายเป็นผู้ช่วยสำคัญที่จะทำให้การบริหารจัดการงาน HR มีความแม่นยำ รวดเร็ว และสื่อสารได้มีพลังมากขึ้นโดยไม่เสียหัวใจของความเป็นมนุษย์ และที่สำคัญ HR ต้องมีบทบาทหรือภาระที่ต้องขับเคลื่อนการบริหารจัดการมากกว่างานด้านเอกสาร และงานธุรการเท่านั้น

ด้วยความสำคัญดังกล่าวศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิตจึงกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR” (AI for HR Mastery) เพื่อสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์สำหรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI สำหรับการบริหารจัดการ HR และองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI สำหรับการบริหารจัดการงาน HR
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการงาน HR ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถในการวิเคราะห์แนวโน้มและแสวงหาโอกาสการนำนวัตกรรม AI ในยุค 2026 สำหรับการบริหารงานจัดการและขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายสำหรับการขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กร

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร / บุคลากรที่รับผิดชอบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (HR) / ฝ่ายนโยบายและแผน / ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร จำนวน 20 คน

4. รูปแบบการอบรม

การบรรยาย / ฝึกปฏิบัติ (Lecture & Hands-on Workshop)

5. ขอบข่ายเนื้อหาการบรรยาย

1. AI for HR Ecosystem & Mindset

- แนวคิดหลัก : ปรับแนวคิดหรือมองเกี่ยวกับ AI ที่เป็น “ผู้ช่วย” ไม่ใช่ “ผู้แทน” ที่พร้อมในทุกมิติ ข้อดี-ข้อจำกัดของเครื่องมือหรือนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์
- เนื้อหาการเรียนรู้ :
เทรนด์และผลกระทบของ Generative AI ต่อภูมิทัศน์การบริหารคนในยุคปัจจุบัน
เจาะลึกความต่างและการเลือกใช้ The Big 4 : ChatGPT, Gemini, Copilot และ Claude
- Workshop : “AI-Powered HR Roadmap” สำรวจ Pain Point ในงานประจำวันการวางแผน
สำหรับการนำ AI ช่วยปลดล็อกได้ทันที

2. Prompt Engineering for HR

- แนวคิดหลัก : เปลี่ยน “ภาษาพูด” ให้เป็น “คำสั่งที่ทรงพลัง” เพื่อให้ AI ส่งมอบผลงานที่ตรงใจ
และใช้งานได้จริงในทันที
- เนื้อหาการเรียนรู้ :
โครงสร้างการเขียนคำสั่งขั้นเทพด้วยสูตร R-C-T-O:
 - Role (กำหนดบทบาท/ความเชี่ยวชาญให้ AI)
 - Context (บอกบริบท วัฒนธรรมองค์กร หรือกลุ่มเป้าหมาย)
 - Task (สั่งงานที่ต้องการให้ชัดเจน เจาะจง)
 - Output (ระบุรูปแบบผลลัพธ์ เช่น ตาราง, สรุป 5 ข้อ, โทนสุภาพ)
 การใช้ Mega-Prompt Templates (ชุดคำสั่งสำเร็จรูป) เพื่อให้ได้ผลงานคุณภาพสูงในคลิกเดียว
กรณีศึกษาคำสั่งที่ล้มเหลว และเทคนิคการปรับคำสั่ง (Refining)
- Workshop : ฝึกเขียนคำสั่งร่วมกับสถานการณ์จริงในองค์กร

3. AI for Recruitment & L&D

- แนวคิดหลัก : นำ AI มาทุ่นแรงและเพิ่มความแม่นยำใน 2 ส่วนหลักของงาน HR คือการสรรหา
และการพัฒนาบุคลากร
- เนื้อหาการเรียนรู้ :
 - Recruitment Flow : เทคนิคการใช้ AI ช่วยร่าง Job Description -> เปลี่ยนเป็น
โพสต์ประชาสัมพันธ์ที่น่าดึงดูด -> ออกแบบชุดคำถามสัมภาษณ์ตาม Competency ->
การนำ AI มาช่วยคัดกรองเรซูเม่เบื้องต้น
 - L&D Flow : การใช้ AI เปรียบเทียบข้อมูลเพื่อทำ Skill Gap Analysis และการ
ออกแบบแผนการฝึกอบรมรายบุคคล (Personalized Learning Plan)
 - AI Bias Awareness : ข้อควรระวังและวิธีตรวจสอบเพื่อป้องกันอคติ (Bias) ของ AI ใน
กระบวนการคัดเลือกคน

- **Workshop** : เลือกทำโปรเจกต์สรรหา หรือ พัฒนาคน โดยใช้ AI เจนชุดข้อมูลตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (Connected Workflow)

4. HR Data, Visual Media & AI Governance

- **แนวคิดหลัก** : การบริหารข้อมูลให้เฉียบคม สื่อสารภายในให้ทรงพลัง พร้อมคุมเข้มเรื่องความปลอดภัยตามหลักกฎหมาย
- **เนื้อหาการเรียนรู้** :
 - **Smart HR Dashboard** : สั่งงาน AI (Gemini/ChatGPT) ให้ช่วยคิดสูตร Excel / Google Sheets ซับซ้อน เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลดิบ เช่น อัตราการลาออก (Turnover Rate) หรือคะแนนประเมินผล
 - **Canva for HR PR** : การใช้ AI ใน Canva ช่วยเจนภาพ เลย์เอาต์ และสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน (Internal Comm) รวมถึงโปสเตอร์รับสมัครงานให้สวยงามในไม่กี่นาที
 - **NotebookLM for HR Knowledge** : เรียนรู้การใช้ NotebookLM เปลี่ยนกองเอกสารคู่มือรายบริษัท (Handbook) ให้เป็นคลังสมองที่ถาม-ตอบได้ และพีเจอาร์เด็ดในการแปลงไฟล์เอกสารเป็น AI Podcast (Audio Overview) ให้พนักงานเปิดฟังได้ง่ายๆ
 - **AI Governance & Data Privacy** : กฎเหล็กในการรักษาความลับองค์กร การทำ Anonymization (ตัดข้อมูลระบุตัวตนออก) เพื่อให้สอดคล้องกับ PDPA และหลักการ Human in the Loop (คนตรวจสอบเสมอ)
- **Workshop** : ฝึกสร้างสรุปข้อมูลลง Dashboard และการแปลงเอกสารนโยบายบริษัทเป็น AI Podcast ด้วย NotebookLM

6. วิทยากร

รศ.ดร.ชนันต์ พูนเดช ผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สามารถบรรยายถ่ายทอดและจัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ)

7. วัน เวลา และสถานที่ในการอบรม

วันที่ 24 กรกฎาคม 2569 ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 4 มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ ถนนพัฒนาการ กรุงเทพมหานคร

8. ตารางอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “นวัตกรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR” (AI for HR Mastery)		
วันที่	เวลา	หัวข้อบรรยาย
24 กรกฎาคม 2569	08.00-08.30 น.	ลงทะเบียน
	08.30-09.00 น.	พิธีเปิด
	09.00-10.30 น.	การบรรยายเรื่อง “ AI for HR Ecosystem & Mindset / Workshop : “AI-Powered HR Roadmap”
	10.30-10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	10.45-12.15 น.	การบรรยายเรื่อง Prompt Engineering for HR / Workshop : ฝึกเขียนคำสั่งร่วมกับสถานการณ์จริงในองค์กร
	12.15-13.15 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR” (AI for HR Mastery)		
วันที่	เวลา	หัวข้อบรรยาย
24 กรกฎาคม 2569	13.15-14.45 น.	การบรรยายเรื่อง “ AI for Recruitment & L&D” / Workshop : เลือกทำโปรเจกต์สรรหา หรือ พัฒนาคน โดยใช้ AI เจนชุดข้อมูล ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (Connected Workflow)
	14.45-15.00 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	15.00-16.30 น.	การบรรยายเรื่อง “HR Data, Visual Media & AI Governance” / Workshop : ฝึกสร้างสรุปข้อมูลลง Dashboard และการแปลงเอกสารนโยบายบริษัท เป็น AI Podcast ด้วย NotebookLM
	16.30-16.45 น.	อภิปรายซักถาม / มอบวุฒิบัตร

9. งบประมาณ

ได้รับจากค่าลงทะเบียนของผู้เข้ารับการอบรมท่านละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

10. ตัวชี้วัดโครงการ

เชิงปริมาณ

จำนวนผู้เข้าอบรมเป็นไปตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากแบบประเมินผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

11. สื่อการเรียนรู้

PowerPoint/ วิดีโอ/ สื่อดิจิทัล /ใบงาน และอื่นๆที่เหมาะสม

12. การวัดและประเมินผล

ประเมินจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด

13. เกณฑ์การประเมิน

ผู้ผ่านการอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการอบรมทั้งหมดและเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนดจึงจะได้รับวุฒิบัตรจากมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลและขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้ารับการอบรมมีเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการ

15. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์นวัตกรรมและพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

16. สิ่งที่คุณอบรมจะได้รับ

1. องค์ความรู้นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR
2. เอกสารประกอบการบรรยาย
3. อาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม
4. วุฒิบัตร

17. การติดต่อและขั้นตอนการสมัคร

1. สมัครและลงทะเบียนผ่าน QR Code



2. สมัครภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2569 พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) เข้าบัญชีศูนย์ฝึกอบรม มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ธนาคารกรุงไทย สาขาพัฒนาการ 17 บัญชีประเภทออมทรัพย์ เลขที่ 064-0-31245-4

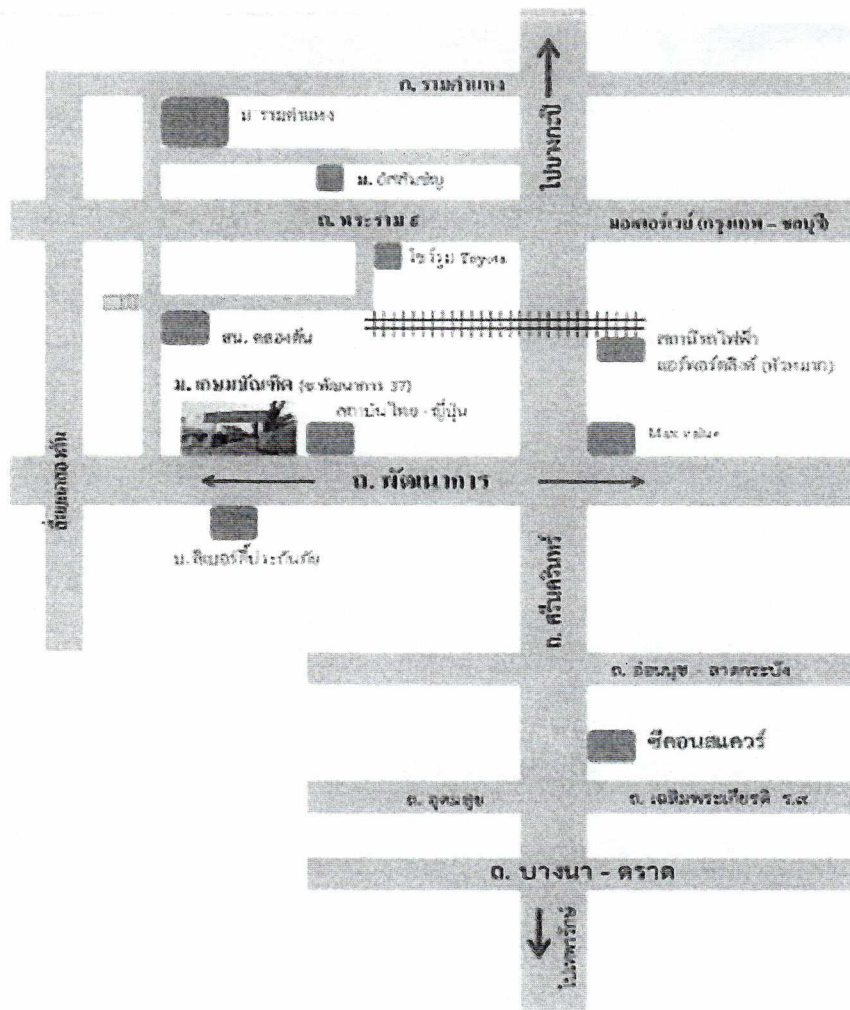
3. ส่งหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่าน e-mail : cihcd@kbu.ac.th

18. การติดต่อสอบถาม

นางสาวปรารถนา เอี่ยมศิริ นักวิชาการศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต โทร. 097-131-9527 / 086-088-1414 หรือ 02-320 2777 ต่อ 1340 e-mail : cihcd@kbu.ac.th /

facebook : ศูนย์นวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์

19. QR Code แผนที่ตั้ง มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ



.....

ใบสมัครเข้าร่วม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “นวัตกรรม AI สำหรับการบริหารจัดการ HR”
(AI for HR Mastery)

วันที่ 24 กรกฎาคม 2569 เวลา 08.30-16.30 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 4

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ ถนนพัฒนาการ กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล

ตำแหน่ง.....หน่วยงานต้นสังกัด.....

ที่อยู่.....ถนน.....เขต.....

จังหวัดรหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ

E-mail Address.....ID LINE.....

โดยส่งใบสมัครไปที่ e-mail : cihcd@kbu.ac.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1340 /

097-131-9527 / 086-088-1414 นางสาวปรารถนา เอี่ยมศิริ

สมัครออนไลน์ QR Code ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2569



ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้สมัคร